



REPUBLIKA HRVATSKA
DRŽAVNI URED ZA REVIZIJU
Područni ured Vukovar

KLASA: 041-01/23-02/8
URBROJ: 613-18-24-10
Vinkovci, 12. ožujka 2024.

Izvješće o obavljenoj financijskoj reviziji

**Grad Vukovar
za 2022.**

SADRŽAJ

stranica

I.	MIŠLJENJE	1
II.	PODACI O GRADU	4
	Djelokrug i unutarnje ustrojstvo	4
	Sustav unutarnjih kontrola	5
	Planiranje i izvršenje proračuna	6
	Financijski izvještaji	7
	Projekti financirani u 2022.	18
	Javna nabava	21
III.	REVIZIJA ZA 2022.	23
	Ciljevi i područja revizije	23
	Kriteriji za izražavanje mišljenja	23
	Metode i postupci revizije	24
	Nalaz za 2022.	25
	Provedba naloga i preporuka	30

I. MIŠLJENJE

Na temelju odredaba članaka 19. i 21. Zakona o Državnom uredu za reviziju (Narodne novine 25/19), obavljena je financijska revizija Grada Vukovara (dalje u tekstu: Grad) za 2022.

Predmet revizije bili su godišnji financijski izvještaji, i to: Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima, Bilanca, Izvještaj o promjenama u vrijednosti i obujmu imovine i obveza, Izvještaj o rashodima prema funkcijskoj klasifikaciji, Izvještaj o obvezama te Bilješke uz financijske izvještaje.

Osim godišnjih financijskih izvještaja, predmet revizije bila je i usklađenost poslovanja Grada sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima koji imaju značajan utjecaj na poslovanje. Revizijom usklađenosti poslovanja obuhvaćena su sljedeća područja: djelokrug i unutarnje ustrojstvo, sustav unutarnjih kontrola, planiranje i izvršenje proračuna, prihodi, rashodi i izdaci, imovina, obveze, vlastiti izvori, projekti financirani u 2022. te javna nabava.

Revizija je planirana i obavljena u cilju izražavanja mišljenja jesu li financijski izvještaji u svim značajnim odrednicama sastavljeni u skladu s primjenjivim okvirom financijskog izvještavanja, a poslovanje usklađeno sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima.

O financijskim izvještajima i usklađenosti poslovanja izražena su bezuvjetna mišljenja.

Revizija je obavljena na način i prema postupcima utvrđenim Okvirom profesionalnih načela, standarda i smjernica Međunarodne organizacije vrhovnih revizijskih institucija (INTOSAI) (Narodne novine 17/20) i Kodeksom profesionalne etike državnih revizora.

A) BEZUVJETNO MIŠLJENJE O FINACIJSKIM IZVJEŠTAJIMA

Prema mišljenju Državnog ureda za reviziju, financijski izvještaji Grada za 2022. sastavljeni su u svim značajnim odrednicama u skladu s odredbama Zakona o proračunu.

Osnova za izražavanje bezuvjetnog mišljenja o financijskim izvještajima

Mišljenje o financijskim izvještajima izraženo je u skladu s ISSAI 200 Načelima financijske revizije i pripadajućim revizijskim standardima.

Za izražavanje mišljenja pribavljeni su dostatni i primjereni revizijski dokazi.

Provjerom financijskih izvještaja u odnosu na kriterije za izražavanje mišljenja nisu utvrđene značajnije nepravilnosti.

B) BEZUVJETNO MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI POSLOVANJA

Prema mišljenju Državnog ureda za reviziju, poslovanje Grada za 2022. u svim značajnim odrednicama obavljano je u skladu sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima, navedenim u poglavlju III. REVIZIJA ZA 2022. pod naslovom Kriteriji za izražavanje mišljenja.

Osnova za izražavanje bezuvjetnog mišljenja o usklađenosti poslovanja

Mišljenje o usklađenosti poslovanja izraženo je u skladu s ISSAI 400 Načelima revizije usklađenosti i pripadajućim revizijskim standardima.

Za izražavanje mišljenja pribavljeni su dostatni i primjereni revizijski dokazi.

Provjerom usklađenosti poslovanja u odnosu na kriterije za izražavanje mišljenja nisu utvrđene značajnije nepravilnosti.

Isticanje pitanja

Državni ured za reviziju skreće pozornost na točku Izvješća Financijski izvještaji, u kojoj su opisane činjenice u vezi s obvezama po sudskom sporu koji se od siječnja 2012. vodi za naknadu štete radi raskida Ugovora o izgradnji i pogonu regionalnog odlagališta otpada Istočne Slavonije. Presudom i rješenjem Visokog trgovačkog suda Republike Hrvatske, koje je Gradu dostavljeno u siječnju 2024., naloženo je tuženicima (pet gradova uključujući Grad Vukovar) ukupan iznos od 3.778.428,00 eura sa zateznim kamatama i troškove parničnog postupka u iznosu od 41.154,00 eura solidarno platiti tužiteljima (dva trgovačka društva iz Republike Austrije). U cilju izbjegavanja prisilne naplate na temelju spomenute Presude Gradsko vijeće je u siječnju 2024. donijelo Odluku o zaključenju sudske nagodbe o međusobnim pravima i obvezama, kojom bi se, između ostalog, Grad obvezao trgovačkim društvima iz Republike Austrije do 30. lipnja 2024. platiti 1.449.000,00 eura. Potencijalni financijski učinak koji može proisteci iz sudske nagodbe predstavlja veliku obvezu za proračun Grada.

Navedene činjenice nisu utjecale na izražavanje mišljenja o financijskim izvještajima i usklađenosti poslovanja za 2022.

Obveze Grada

Grad je obvezan pripremiti, sastaviti i objaviti financijske izvještaje u skladu s primjenjivim okvirom financijskog izvještavanja, uspostaviti unutarnje kontrole u cilju sastavljanja financijskih izvještaja bez pogrešnog iskazivanja zbog prijevare ili pogreške te namjenski i svrhovito koristiti sredstva i voditi poslovanje usklađeno sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima.

Obveze Državnog ureda za reviziju

U skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI) cilj revizije je steći razumno uvjerenje jesu li financijski izvještaji kao cjelina sastavljeni bez značajno pogrešnog iskazivanja podataka zbog prijevare ili pogreške, provjeriti usklađenost poslovanja sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima te sastaviti izvješće o obavljenoj reviziji. Razumno uvjerenje je visoka razina uvjerenja, ali nije jamstvo da će revizija obavljena u skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI) uvijek otkriti značajno pogrešno iskazivanje kada ono postoji, jer se revizija obavlja na temelju uzorka.

Obavljanjem revizije, državni revizori procjenjuju rizike značajno pogrešnog iskazivanja podataka u financijskim izvještajima te rizike da se poslovanje ne vodi u skladu sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima. Na temelju procjene rizika određuju revizijski pristup i postupke te pribavljaju dostatne i primjerene revizijske dokaze koji osiguravaju osnovu za izražavanje mišljenja. Također, provjeravaju unutarnje kontrole značajne za pripremu, sastavljanje i objavu financijskih izvještaja te unutarnje kontrole koje osiguravaju usklađenost poslovanja.

Državni ured za reviziju izražava mišljenje o financijskim izvještajima i mišljenje o usklađenosti poslovanja sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima, navedenim u poglavlju III. REVIZIJA ZA 2022. pod naslovom Kriteriji za izražavanje mišljenja.

II. PODACI O GRADU

Djelokrug i unutarnje ustrojstvo

Odredbama Zakona o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj (Narodne novine 86/06, 125/06 – ispravak, 16/07 – ispravak, 95/08 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 46/10 – ispravak, 145/10, 37/13, 44/13, 45/13 i 110/15), utvrđen je Grad kao jedinica lokalne samouprave u sastavu Vukovarsko-srijemske županije. Prema odredbama Zakona o regionalnom razvoju Republike Hrvatske (Narodne novine 147/14, 123/17 i 118/18) i Odluke o razvrstavanju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave prema stupnju razvijenosti (Narodne novine 3/24 – koja je u primjeni od siječnja 2024.), Grad je razvrstan u V. skupinu jedinica lokalne samouprave koje se prema vrijednosti indeksa nalaze u zadnjoj četvrtini iznadprosječno rangiranih jedinica lokalne samouprave. Obuhvaća četiri naselja s ukupno 23 175 stanovnika (prema popisu stanovništva iz 2021.). Sjedište je Vukovarsko-srijemske županije.

Prema odredbi članka 19.a Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15 – ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20), gradovi sjedišta županija u svom samoupravnom djelokrugu obavljaju poslove koji se odnose na: uređenje naselja i stanovanje, prostorno i urbanističko planiranje, komunalno gospodarstvo, brigu o djeci, socijalnu skrb, primarnu zdravstvenu zaštitu, odgoj i obrazovanje, kulturu, tjelesnu kulturu i sport, zaštitu potrošača, zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša, protupožarnu i civilnu zaštitu, promet na svom području, održavanje javnih cesta, izdavanje građevinskih i lokacijskih dozvola, drugih akata vezanih uz gradnju te provedbu dokumenata prostornog uređenja i druge poslove u skladu s posebnim zakonima.

Do konca travnja 2023. za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Grada bilo je ustrojeno sedam upravnih odjela (za opće poslove, za prostorno uređenje i imovinu, za društvene djelatnosti, za obrazovanje, sport i branitelje, za financije i nabavu, za gospodarstvo te za komunalno gospodarstvo i graditeljstvo), dvije službe (za unutarnju reviziju i vlastiti pogon) te Ured gradonačelnika. Od svibnja 2023. prestao je s radom Ured gradonačelnika, a poslove je preuzeo Upravni odjel za gospodarstvo. Grad je koncem 2022. imao 81 zaposlenika (73 na neodređeno i osam na određeno vrijeme) i 31 zaposlenika na programu Pokloni mi osmijeh. Na javnim radovima je tijekom 2022. bilo zaposleno 14 osoba.

Gradsko vijeće ima 19 članova. Zakonski predstavnik Grada tijekom 2022. i u vrijeme obavljanja revizije je gradonačelnik Ivan Penava, prof., koji dužnost na koju je izabran obavlja volonterski bez zasnivanja radnog odnosa. Gradonačelnik ima dva zamjenika koji dužnost na koju su izabrani obavljaju profesionalno. Prema odredbi članka 90.a Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, osoba koja dužnost obavlja volonterski ima pravo na naknadu za rad, a profesionalno obavljanje dužnosti podrazumijeva da osobe ostvaruju pravo na plaću i druga prava iz rada te im se vrijeme obavljanja dužnosti uračunava u staž osiguranja.

Prema podacima iz Registra proračunskih i izvanproračunskih korisnika, Grad ima 14 proračunskih korisnika, od kojih se šest financira iz proračuna Grada (Gradska knjižnica Vukovar, Gradski muzej Vukovar, Javna ustanova u kulturi Hrvatski dom Vukovar, Sportski objekti Vukovar, Dječji vrtić Vukovar I i Dječji vrtić Vukovar II), a osam iz proračuna Grada i decentraliziranih sredstava (Javna vatrogasna postrojba Vukovar i sedam osnovnih škola). Koncem 2022. u proračunskim korisnicima su bila 753 zaposlenika.

U 2022. Grad ima 100,0 % udjela u temeljnom kapitalu šest trgovačkih društava (društvo za proizvodnju i emitiranje radijskog programa, društvo za komunalno gospodarstvo, društvo za proizvodnju, distribuciju i opskrbu toplinskom energijom, društvo za upravljanje gospodarskom zonom, društvo za upravljanje memorijalnim spomen-obilježjem te društvo za promicanje razvoja) i 96,4 % udjela u temeljnom kapitalu društva za javnu vodoopskrbu i odvodnju.

Sustav unutarnjih kontrola

Sustav unutarnjih kontrola uređen je odredbama Zakona o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru (Narodne novine 78/15 i 102/19), Pravilnika o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru (Narodne novine 58/16) i Zakona o fiskalnoj odgovornosti (Narodne novine 111/18 i 83/23). Prema odredbama članaka 4. i 13. Zakona o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru, sustav unutarnjih kontrola je skup načela, metoda i postupaka unutarnjih kontrola koji je uspostavila odgovorna osoba institucije u svrhu uspješnog upravljanja i ostvarenja općih ciljeva. Sustav unutarnjih kontrola uspostavlja se radi osiguranja postupanja u skladu s načelom dobrog financijskog upravljanja. Odgovorna osoba institucije treba uspostaviti kontrole koje uključuju pisana pravila, procedure, postupke i druge mjere ili aktivnosti radi smanjenja rizika na prihvatljivu razinu, a u svrhu ostvarenja poslovnih ciljeva. Navedene procedure trebale bi utjecati na smanjenje rizika pojave nepravilnosti u područjima poslovanja za koje je spomenute procedure potrebno donijeti.

U cilju uspostave unutarnjih kontrola, Grad je sastavio pisane procedure stvaranja ugovornih obveza, utvrđivanja i naplate prihoda, blagajničkog poslovanja, službenih putovanja, obrade ulaznih računa te procedure upravljanja i raspolaganja nekretninama. Donesena je Strategija upravljanja rizicima te je ustrojen Registar rizika.

Grad provodi samoprocjenu funkcioniranja sustava unutarnjih kontrola davanjem Izjave o fiskalnoj odgovornosti u skladu s odredbama Zakona o fiskalnoj odgovornosti. Gradonačelnik je za 2022. sastavio Izjavu o fiskalnoj odgovornosti (Obrazac 1.b) uz koju je priložen Upitnik o fiskalnoj odgovornosti, Plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti za 2023., Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima za 2022. te Mišljenje unutarnje revizije o sustavu unutarnjih kontrola za područja koja su bila revidirana u 2022. Prema navedenoj Izjavi, koja je sastavljena na temelju Upitnika o fiskalnoj odgovornosti, uočena je slabost u vezi s provedbom stručnog vrednovanja i ocjene opravdanosti i učinkovitosti investicijskog projekta te evidentiranjem imovine u vlasništvu Republike Hrvatske kojom Grad upravlja/raspoložuje. Prema Planu otklanjanja slabosti i nepravilnosti za 2023. rok otklanjanja navedenih slabosti je konac 2023.

Prema Mišljenju unutarnje revizije, sustav unutarnjih kontrola je zadovoljavajući, a uočene nepravilnosti ispraviti će se provedbom danih preporuka, koje se, između ostalog, odnose na proces sanacije divljih odlagališta otpada (izmjena i dopuna Odluke o mjerama za sprečavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjerama za uklanjanje odbačenog otpada na području Grada osobito u dijelu postupanja i nadležnosti sanacije divljih odlagališta otpada na javnim površinama kao i usklađenje terminologije u Odluci). Također, Grad obavlja provjeru i sastavlja izvješća o izvršenoj provjeri Izjave o fiskalnoj odgovornosti proračunskih korisnika Grada te trgovačkih društava i drugih pravnih osoba kojima je (su)vlasnik.

U skladu s odredbama Pravilnika o unutarnjoj reviziji u javnom sektoru (Narodne novine 42/16 i 77/19), unutarnju reviziju Grada provodi Služba za unutarnju reviziju u kojoj je zaposlen jedan unutarnji revizor. U prosincu 2020. donesen je Strateški plan Službe za unutarnju reviziju Grada za razdoblje od 2021. do 2023., a u prosincu 2021. i prosincu 2022. izmjene i dopune spomenutog Plana. Godišnji plan Službe za 2022. donesen je u prosincu 2021. Tijekom 2022. obavljane su dvije revizije kod proračunskih korisnika, jedna revizija kod trgovačkog društva u vlasništvu Grada te revizija upravljanja i raspolaganja nekretninama u Gradu koja do konca 2022. nije završena i prenesena je u Godišnji plan za 2023.

U 2022. imenovana je povjerljiva osoba za zaprimanje nepravilnosti i vođenje postupaka u vezi s prijavom nepravilnosti. Na temelju Pravilnika o postupanju i izvještavanju o nepravilnostima u upravljanju sredstvima institucija u javnom sektoru (Narodne novine 78/20), Grad je u ožujku 2023. Ministarstvu financija dostavio Godišnje objedinjeno izvješće o nepravilnostima za 2022.

Grad ima mrežne stranice koje omogućuju pravo na pristup informacijama te službeno glasilo, kako bi pravo na pristup informacijama imali svi zainteresirani na jednak način i pod jednakim uvjetima. Na mrežnim stranicama Grada objavljen je Etički kodeks gradske uprave i Kodeks ponašanja gradskih vijećnika u Gradskom vijeću Grada Vukovara u sprječavanju sukoba interesa. Imenovana je povjerljiva osoba za zaprimanje nepravilnosti i vođenje postupaka u vezi s prijavom nepravilnosti, službenik za informiranje i službenik za zaštitu osobnih podataka. Grad je u skladu s odredbama članka 11. Zakona o pravu na pristup informacijama (Narodne novine 25/13, 85/15 i 69/22) prije donošenja općih akata proveo savjetovanje s javnošću.

Planiranje i izvršenje proračuna

Proračun, Odluka o izvršavanju Proračuna za 2022. te izmjene i dopune Proračuna doneseni su u skladu s propisima. Proračun te izmjene i dopune Proračuna sadrže prihode te rashode i izdatke Grada i proračunskih korisnika.

Proračunom su prihodi planirani u iznosu od 432.538.160,00 kn, rashodi i izdaci u iznosu od 495.245.000,00 kn te je planirano korištenje viška prihoda iz prethodnih godina u iznosu od 62.706.840,00 kn. Tijekom 2022. donesene su dvije izmjene i dopune Proračuna, i to u srpnju i prosincu 2022. te Odluka o preraspodjeli Proračuna Grada koncem 2022. (preraspodjelom nije mijenjan ukupan iznos planiranih rashoda i izdataka). Zadnjim izmjenama i dopunama Proračuna iz prosinca 2022. prihodi su planirani u iznosu od 251.050.260,00 kn, što je 181.487.900,00 kn ili 42,0 % manje u odnosu na Proračun, rashodi i izdaci u iznosu od 256.585.000,00 kn, što je 238.660.000,00 kn ili 48,2 % manje u odnosu na Proračun te je planirano korištenje viška prihoda iz prethodnih godina u iznosu od 5.534.740,00 kn. Na smanjenje proračunskih prihoda značajnije je utjecalo smanjenje pomoći temeljem prijenosa EU sredstava za 79.025.000,00 kn ili 75,5 %. Nadalje, na smanjenje rashoda i izdataka najvećim dijelom utjecalo je smanjenje rashoda za ulaganja u građevinske objekte za 153.014.500,00 kn ili 81,9 % (vrijednosno su najznačajnije smanjena ulaganja zbog obustavljenih radova na projektu Izgradnja Ekonomske škole Vukovar za 73.000.000,00 kn ili 96,1 %) koji su trebali biti financirati iz prihoda od pomoći temeljem prijenosa EU sredstava.

Prema Odluci o izvršavanju Proračuna za 2022., vlastiti prihodi proračunskih korisnika ostvareni od obavljanja poslova na tržištu prihod su proračuna, ali se ne uplaćuju u Proračun Grada, osim prihoda osnovnih škola od najma dvorana. Proračunski korisnici obvezni su o ostvarenju vlastitih prihoda polugodišnje izvještavati nadležne upravne odjele. Navedenom odlukom utvrđena je proračunska zaliha u iznosu od 20.000,00 kn. Sredstva proračunske zalihe tijekom 2022. nisu korištena.

Uz Proračun za 2022. donesene su projekcije za sljedeće dvije godine, odnosno za 2023. i 2024. Prema spomenutim projekcijama, za 2023. planirani su prihodi u iznosu od 305.099.000,00 kn, rashodi i izdaci u iznosu od 341.044.000,00 kn te je planirano korištenje viška prihoda iz prethodnih godina u iznosu od 35.945.000,00 kn. Za 2024. planirani su prihodi u iznosu od 369.295.500,00 kn, rashodi i izdaci u iznosu od 376.870.000,00 kn te je planirano korištenje viška prihoda iz prethodnih godina u iznosu od 7.574.500,00 kn.

Uz Proračun i izmjene Proračuna doneseni su Program održavanja komunalne infrastrukture, Program građenja komunalne infrastrukture i programi koji se odnose na financiranje javnih potreba u sportu i društvenim djelatnostima.

U lipnju 2023. Gradsko vijeće je usvojilo Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna za 2022., prema kojem su prihodi Grada i proračunskih korisnika ostvareni u iznosu od 270.398.224,00 kn, što je 19.347.964,00 kn ili 7,7 % više od planiranih. Rashodi i izdaci ostvareni su u iznosu od 235.462.591,00 kn, što je 21.122.409,00 kn ili 8,2 % manje od planiranih. Višak prihoda iznosi 34.935.633,00 kn, preneseni višak prihoda iznosi 27.347.221,00 kn te višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju iznosi 62.282.854,00 kn.

Proračun za 2022., Odluka o izvršavanju Proračuna za 2022., izmjene i dopune Proračuna te polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna objavljeni su na mrežnim stranicama i u službenom glasilu Grada. Državnom uredu za reviziju dostavljena je poveznica na mrežnu stranicu na kojoj je objavljen godišnji izvještaj o izvršenju proračuna.

U skladu sa Zakonom o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (Narodne novine 123/17 i 151/22) i Uredbom o smjernicama za izradu akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave (Narodne novine 89/18), gradonačelnik je u listopadu 2021. imenovao lokalnog koordinatora za obavljanje i koordinaciju poslova strateškog planiranja. Provedbeni program Grada za razdoblje 2021. – 2025. donesen je u prosincu 2021. i sadrži ciljeve, prioritete djelovanja, mjere za provedbu ciljeva s aktivnostima i pokazateljima rezultata, razvojne projekte, financijski plan provedbe mjera te rokove i postupke za praćenje, vrednovanje i izvještavanje o provedbi. Godišnje izvješće o provedbi Provedbenog programa Grada za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2022. izrađeno je u siječnju 2023. Provedbeni program Grada i Godišnje izvješće o provedbi programa objavljeni su na mrežnim stranicama Grada.

Financijski izvještaji

Grad vodi poslovne knjige i sastavlja financijske izvještaje prema propisima o proračunskom računovodstvu. Sastavljeni su propisani financijski izvještaji: Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima, Bilanca, Izvještaj o promjenama u vrijednosti i obujmu imovine i obveza, Izvještaj o rashodima prema funkcijskoj klasifikaciji, Izvještaj o obvezama te Bilješke uz financijske izvještaje.

Financijski izvještaji dostavljeni su nadležnim tijelima. Državnom uredu za reviziju dostavljeni su 20. veljače 2023., umjesto do 15. veljače 2023. Objavljeni su na mrežnim stranicama Grada.

a) Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima

U Izvještaju o prihodima i rashodima, primicima i izdacima za 2022. iskazani su prihodi te rashodi i izdaci Grada i proračunskih korisnika u dijelu u kojem ih Grad financira iz svojih prihoda. Prema podacima iz navedenog Izvještaja, ukupni prihodi ostvareni su u iznosu od 194.663.457,00 kn, što je 19.196.898,00 kn ili 10,9 % više u odnosu na prethodnu godinu. Značajnije su povećani prihodi od kazni, upravnih mjera i ostalih prihoda za 7.139.313,00 kn ili 512,8 %, prihoda od poreza za 5.944.184,00 kn ili 31,0 % te pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna za 5.031.104,00 kn ili 3,9 %.

U tablici broj 1 daju se podaci o ostvarenim prihodima.

Tablica broj 1

Ostvareni prihodi

u kn

Redni broj	Prihodi	Ostvareno za 2021.	Ostvareno za 2022.	Indeks (3/2)
	1	2	3	4
1.	Prihodi od poreza	19.163.361,00	25.107.545,00	131,0
2.	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	128.992.583,00	134.023.687,00	103,9
3.	Prihodi od imovine	3.081.579,00	4.900.275,00	159,0
4.	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	12.169.514,00	11.808.968,00	97,0
5.	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati po protestiranim jamstvima	932.072,00	1.215.280,00	130,4
6.	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	1.392.128,00	8.531.441,00	612,8
7.	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	9.735.322,00	9.076.261,00	93,2
	Ukupni prihodi	175.466.559,00	194.663.457,00	110,9

Vrijednosno značajniji prihodi ostvareni su od pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna u iznosu od 134.023.687,00 kn ili 68,8 % i od poreza u iznosu od 25.107.545,00 kn ili 12,9 % ukupno ostvarenih prihoda.

Prihodi koji imaju propisanu namjenu odnose se na prihode od pomoći, zakupa i prodaje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države, prodaje stanova, komunalnu naknadu, komunalni, vodni i šumski doprinos, turističku pristojbu, spomeničku rentu, naknadu za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru, donacije te naknade za koncesije. Ostvareni su u iznosu od 106.964.425,00 kn i njihov je udjel u ukupno ostvarenim prihodima 54,9 %.

Prihodi od poreza ostvareni su u iznosu od 25.107.545,00 kn, a odnose se na porez na dohodak u iznosu od 20.100.885,00 kn, porez na promet nekretnina u iznosu od 4.518.428,00 kn te gradske poreze u iznosu od 488.232,00 kn (porez na potrošnju, porez na kuće za odmor i porez na korištenje javnih površina). Poslove utvrđivanja, evidentiranja i naplate poreza na promet nekretnina i gradskih poreza obavlja Porezna uprava. Prerez porezu na dohodak nije uveden.

Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna ostvarene su u iznosu od 134.023.687,00 kn, a odnose se na tekuće pomoći u iznosu od 71.054.317,00 kn i kapitalne pomoći u iznosu od 62.969.370,00 kn. Tekuće pomoći odnose se na pomoći iz državnog proračuna u iznosu od 62.911.515,00 kn, od Fonda za obnovu i razvoj Grada Vukovara u iznosu od 5.021.462,00 kn i druge pomoći u iznosu od 3.121.340,00 kn (Uprava za ceste Vukovarsko-srijemske županije, Hrvatski zavod za zapošljavanje, Središnji državni ured za demografiju i mlade). Vrijednosno značajnije tekuće pomoći iz državnog proračuna odnose se na primljena sredstva fiskalnog izravnjanja i kompenzacijske mjere u iznosu od 46.571.021,00 kn, za financiranje decentraliziranih funkcija u iznosu od 13.825.239,00 kn (iz poreza na dohodak i pomoći izravnjanja) te projekt Pokloni mi osmjeh II i III u iznosu od 849.519,00 kn. Vrijednosno značajnije tekuće pomoći od Fonda za obnovu i razvoj Grada Vukovara odnose se na primljena sredstva za razvoj poduzetništva u iznosu od 2.500.000,00 kn i održavanje nerazvrstanih cesta u iznosu od 1.871.324,00 kn.

Kapitalne pomoći ostvarene su u iznosu od 62.969.370,00 kn, a odnose se na pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava u iznosu od 40.958.469,00 kn, od Fonda za obnovu i razvoj Grada Vukovara u iznosu od 20.610.483,00 kn te druge pomoći u iznosu od 1.400.418,00 kn (Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost, Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije, Ministarstvo hrvatskih branitelja, Ministarstvo kulture). Vrijednosno značajnije kapitalne pomoći primljene su za projekt Rekonstrukcija zgrade Radnički dom u Borovu naselju i prenamjenu u prostor Veleučilišta Lavoslav Ružička u Vukovaru u iznosu od 22.005.104,00 kn, projekt Izgradnja Ekonomske škole Vukovar u iznosu od 11.895.616,00 kn, Projekt Adica u iznosu od 10.296.401,00 kn, izgradnju sportsko rekreacijskog centra na nogometnom stadionu u Vukovaru u iznosu od 6.999.287,00 kn, modernizaciju javne rasvjete u iznosu od 2.503.174,00 kn te II Etapu uređenja zgrade u Vukovaru, Rudolfa Perešina 5 u iznosu od 1.900.000,00 kn.

Prihodi od imovine ostvareni su u iznosu od 4.900.275,00 kn. Odnose se na prihode od nefinancijske imovine u iznosu od 3.198.476,00 kn i financijske imovine u iznosu od 1.701.799,00 kn (godišnja naknada od trgovačkog društva za upravljanje Memorijalnim spomen obilježjem Domovinskog rata Vodotoranj Vukovar, zatezne kamate i kamate na depozite po viđenju). Vrijednosno značajniji prihodi od nefinancijske imovine odnose se na prihode od zakupa poslovnih prostora u iznosu od 1.198.929,00 kn, povrata plaćenih režijskih troškova (plaćaju zakupci poslovnih prostora u vlasništvu Grada) u iznosu od 408.731,00 kn, zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države u iznosu od 338.203,00 kn i naknade za koncesije u iznosu od 254.184,00 kn. Poslovni prostori dani su u zakup na temelju Odluke o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora u vlasništvu Grada Vukovara i provedenih javnih natječaja te Odluke o kriterijima, mjerilima i postupcima za dodjelu nefinancijske podrške u pravima, pokretninama i nekretninama organizacijama civilnog društva.

Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada ostvareni su u iznosu od 11.808.968,00 kn, a vrijednosno značajniji odnose se na komunalnu naknadu i doprinos u iznosu od 8.904.643,00 kn, naknadu za pravo puta u iznosu od 1.563.656,00 kn, turističku pristojbu u iznosu od 430.802,00 kn i gradske upravne pristojbe u iznosu od 335.970,00 kn.

Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati po protestiranim jamstvima ostvareni su u iznosu od 1.215.280,00 kn, a vrijednosno značajniji odnose se na tekuće donacije u iznosu od 490.500,00 kn te naknadu Hrvatskih voda za poslove obračuna i naplate naknade za uređenje voda (10,0 %) u iznosu od 482.904,00 kn. Vrijednosno značajnije tekuće donacije odnose se na primljena sredstva od trgovačkog društva u iznosu od 490.000,00 kn za potrebe Pučke kuhinje u Vukovaru.

Kazne, upravne mjere i ostali prihodi ostvareni su u iznosu od 8.531.441,00 kn. Vrijednosno značajniji odnose se na prihode od naplaćene bankarske garancije (jamstva za uredno ispunjenje ugovora za izgradnju Ekonomske škole) u iznosu od 7.613.324,00 kn i uplatu sredstava Vukovarsko-srijemske županije za dezinfekciju komaraca u iznosu od 337.275,00 kn.

Prihodi od prodaje nefinancijske imovine ostvareni su u iznosu od 9.076.261,00 kn. Odnose se na prihode od prodaje stanova u iznosu od 5.802.201,00 kn (od čega se 5.745.982,00 kn odnosi na prodane stanove u vlasništvu države, a 56.219,00 kn na gradske stanove), dugogodišnjeg zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države u iznosu od 2.005.008,00 kn, prodaje neizgrađenog građevinskog zemljišta u iznosu od 862.600,00 kn, prodaje drugih stambenih objekata u iznosu od 257.561,00 kn, prodaje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države u iznosu od 119.813,00 kn i prodaje druge imovine u iznosu od 29.078,00 kn (prodano neizgrađeno građevinsko zemljište u postupku katastarske izmjere i osobni automobil). Prihodi od prodaje stanova, dugogodišnjeg zakupa i prodaje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države ostvareni su na temelju ugovora zaključenih ranijih godina. Tijekom 2022. jedno neizgrađeno građevinsko zemljište vrijednosti 684.000,00 kn prodano je, u skladu s propisima, izravno osobi kojoj je dio tog zemljišta potreban za formiranje neizgrađene građevne čestice u skladu s lokacijskom dozvolom, a dva neizgrađena građevinska zemljišta vrijednosti 178.600,00 kn prodana su na temelju provedenih javnih natječaja. Izrađeni su procjembeni elaborati i pribavljena su mišljenja Procjeniteljskog povjerenstva za područje Grada.

Prema podacima iz Izvještaja o prihodima i rashodima, primicima i izdacima za 2022., ukupni rashodi i izdaci ostvareni su u iznosu od 159.662.504,00 kn, što je 59.769.704,00 kn ili 27,2 % manje u odnosu na prethodnu godinu. Znatno su smanjeni rashodi za nabavu nefinancijske imovine za 56.823.204,00 kn ili 62,8 %, materijalni rashodi za 4.198.529,00 kn ili 9,0 % i rashodi za zaposlene za 4.049.003,00 kn ili 26,2 % (najvećim dijelom zbog manjeg broja zaposlenih na javnim radovima).

U tablici broj 2 daju se podaci o ostvarenim rashodima i izdacima.

Tablica broj 2

Ostvareni rashodi i izdaci

u kn

Redni broj	Rashodi i izdaci	Ostvareno za 2021.	Ostvareno za 2022.	Indeks (3/2)
	1	2	3	4
1.	Rashodi za zaposlene	15.461.349,00	11.412.346,00	73,8
2.	Materijalni rashodi	46.802.181,00	42.603.652,00	91,0
3.	Financijski rashodi	348.114,00	316.426,00	90,9
4.	Subvencije	8.020.971,00	5.750.684,00	71,7
5.	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	39.017.104,00	43.808.505,00	112,3
6.	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	6.800.447,00	7.430.830,00	109,3
7.	Ostali rashodi	12.216.915,00	12.868.867,00	105,3
8.	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	90.451.434,00	33.628.230,00	37,2
9.	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	313.693,00	1.842.964,00	587,5
Ukupni rashodi i izdaci		219.432.208,00	159.662.504,00	72,8
Ukupni prihodi (veza Tablica broj 1)		175.466.559,00	194.663.457,00	110,9
Višak prihoda		0,00	35.000.953,00	-
Manjak prihoda		43.965.649,00	0,00	-

Vrijednosno značajniji rashodi odnose se na pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna u iznosu od 43.808.505,00 kn ili 27,4 %, materijalne rashode u iznosu od 42.603.652,00 kn ili 26,7 % i rashode za nabavu nefinancijske imovine u iznosu od 33.628.230,00 kn ili 21,1 % ukupno ostvarenih rashoda i izdataka.

Rashodi za zaposlene ostvareni su u iznosu od 11.412.346,00 kn. Odnose se na brutoplaće u iznosu od 9.349.416,00 kn, doprinose na plaće u iznosu od 1.529.970,00 kn i druge rashode za zaposlene (prigodne godišnje nagrade, dodatak za uspješnost u radu, dar djeci, naknada troškova prehrane, jubilarne nagrade, otpremnine i naknade za slučaj smrti člana obitelji) u iznosu od 532.960,00 kn. Od rashoda za brutoplaće iskazanih u iznosu od 9.349.416,00 kn, na plaće dužnosnika i zaposlenika upravnih odjela i službi Grada odnosi se 8.098.986,00 kn, a u programima i na javnim radovima 1.250.430,00 kn.

Materijalni rashodi ostvareni su u iznosu od 42.603.652,00 kn, a odnose se na rashode za usluge u iznosu od 34.482.039,00 kn, materijal i energiju u iznosu od 4.247.303,00 kn (vrijednosno najznačajniji su rashodi za električnu energiju u iznosu od 3.541.057,00 kn), druge nespomenute rashode poslovanja u iznosu od 3.534.051,00 kn (vrijednosno značajniji su rashodi za organiziranje manifestacija u iznosu od 1.557.863,00 kn, reprezentaciju u iznosu od 600.902,00 kn i naknade za rad članova Gradskog vijeća u iznosu od 334.558,00 kn), naknade troškova zaposlenima u iznosu od 314.393,00 kn i naknade troškova osobama izvan radnog odnosa u iznosu od 25.866,00 kn.

U okviru rashoda za usluge iskazani su rashodi za usluge tekućeg i investicijskog održavanja u iznosu od 17.720.895,00 kn, a vrijednosno značajniji se odnose na rashode za usluge tekućeg i investicijskog održavanja prometnica u iznosu od 5.501.384,00 kn, modernizaciju i poboljšanje energetske učinkovitosti javne rasvjete u iznosu od 3.659.660,00 kn, održavanje građevinskih objekata u iznosu od 2.504.701,00 kn, nogostupa u iznosu od 2.058.964,00 kn, redovno održavanje javne rasvjete u iznosu od 1.160.919,00 kn i rad zimske službe u iznosu od 545.594,00 kn.

U okviru rashoda za usluge iskazani su i rashodi za komunalne usluge u iznosu od 8.813.912,00 kn (vrijednosno značajniji su za održavanje čistoće javnih površina u iznosu od 7.309.337,00 kn te deratizaciju i dezinfekciju u iznosu od 1.060.640,00 kn) te intelektualne i osobne usluge u iznosu od 2.432.304,00 kn. Intelektualne i osobne usluge odnose se na usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja u iznosu od 1.447.434,00 kn, druge intelektualne usluge (lektoriranje, izrada elaborata, vještačenja, prijevodi, revizorske i geodetsko-katastarske usluge) u iznosu od 515.215,00 kn, usluge izrade Strategije razvoja gospodarstva Grada 2021. – 2031. i Strategije razvoja Urbanog područja Vukovar 2021. – 2027. u iznosu od 384.000,00 kn, autorske honorare u iznosu od 45.609,00 kn te naknade po ugovorima o djelu u iznosu od 40.046,00 kn. Autorski honorari isplaćeni su na temelju ugovora o umjetničkoj suradnji (nastupi na manifestacijama Grada), a naknade po ugovorima o djelu za poslove pratitelja djece na ljetovanje, vođenje programa na manifestacijama, poslove organizacije obilježavanja Dana hrvatskih branitelja i dana sjećanja i drugo.

Prema podacima iz Izvješća o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2022., ostvareni su rashodi u iznosu od 25.431.388,00 kn, a odnose se na održavanje javnih zelenih površina i održavanje čistoće javnih površina u iznosu od 8.074.760,00 kn, javne rasvjete u iznosu od 8.047.092,00 kn, održavanje nerazvrstanih cesta u iznosu od 6.046.977,00 kn, javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima u iznosu od 2.058.964,00 kn, građevina i uređaja javne namjene u iznosu od 985.258,00 kn te građevina javne odvodnje oborinskih voda u iznosu od 218.337,00 kn.

Subvencije ostvarene u iznosu od 5.750.684,00 kn odnose se na potpore za razvoj poduzetništva u iznosu od 2.922.768,00 kn, subvencije trgovačkim društvima za sufinanciranje troškova prijevoza u iznosu od 1.827.916,00 kn (osobe s posebnim potrebama, umirovljenici, srednjoškolci) te potpore poljoprivrednicima u iznosu od 1.000.000,00 kn. Potpore za razvoj poduzetništva i potpore poljoprivrednicima ostvarene su na temelju Programa mjera poticanja razvoja poduzetništva na području Grada Vukovara za 2022., Programa bespovratnih potpora u poljoprivredi Grada Vukovara za 2022. te javnih poziva i zaključenih ugovora.

Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna ostvarene su u iznosu od 43.808.505,00 kn. Odnose se na prijenose sredstava proračunskim korisnicima za financiranje redovne djelatnosti i investicija u iznosu od 41.157.762,00 kn (dječjim vrtićima 13.862.159,00 kn, osnovnim školama 10.434.058,00 kn, javnoj vatrogasnoj postrojbi 5.936.441,00 kn, gradskom muzeju 3.806.395,00 kn, javnoj ustanovi za upravljanje sportskim objektima 2.998.667,00 kn, gradskoj knjižnici 2.743.295,00 kn i javnoj ustanovi u kulturi 1.376.747,00 kn) i kapitalne pomoći u iznosu od 2.650.743,00 kn (prijenos nefinancijske imovine nabavljene za potrebe osnovne škole i policijske postaje sufinancirane sredstvima Fonda za obnovu i razvoj grada Vukovara). Uputom o suradnji između Grada i proračunskih korisnika Grada donesenom u lipnju 2020. uređen je način suradnje, međusobne komunikacije, izvještavanja i drugih aktivnosti između Grada i proračunskih korisnika u vezi s jačanjem sustava unutarnjih kontrola. Odluku o kriterijima za financiranje Javne vatrogasne postrojbe Grada u 2022. donio je gradonačelnik u siječnju 2022. Sredstva su prenesena na temelju zahtjeva proračunskih korisnika.

Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade ostvarene su u iznosu od 7.430.830,00 kn, od čega se na naknade u novcu odnosi 6.394.237,00 kn, a na naknade u naravi 1.036.593,00 kn. Vrijednosno značajnije naknade građanima i kućanstvima u novcu odnose se na naknade za troškove stanovanja u iznosu od 2.397.725,00 kn, pomoći za novorođeno dijete u iznosu od 1.367.000,00 kn i jednokratne naknade korisnicima prava iz socijalne skrbi i umirovljenicima u iznosu od 573.750,00 kn.

Naknade u naravi odnose se na sufinanciranje prijevoza učenika srednjih škola i studenata u iznosu od 455.739,00 kn, sufinanciranje školske opreme za učenike osnovnih škola u iznosu od 364.890,00 kn te na sufinanciranje rada, nabavu hrane i druge robe za Pučku kuhinju u iznosu od 215.964,00 kn. Korisnici prava iz socijalne skrbi, uvjeti i način ostvarivanja utvrđeni su Odlukom o socijalnoj skrbi Grada Vukovara iz rujna 2014., Izmjenama i dopunama Odluke o socijalnoj skrbi iz 2020. i 2022. te Odlukom o naknadi za troškove stanovanja kućanstvima s troje ili više djece do 16 godina starosti iz prosinca 2017.

Ostali rashodi ostvareni u iznosu od 12.868.867,00 kn odnose se na tekuće donacije u iznosu od 10.791.397,00 kn, kapitalne pomoći u iznosu od 1.185.768,00 kn (vrijednosno značajnije trgovačkom društvu za sufinanciranje EU projekta Poboljšanje vodno-komunalne infrastrukture grada Vukovara u iznosu od 975.738,00 kn i trgovačkom društvu za nabavu komunalne opreme – spremnika za odvojeno prikupljanje otpada u iznosu od 86.250,00 kn) i kapitalne donacije u iznosu od 891.702,00 kn (sufinanciranje energetske obnove obiteljskih kuća u iznosu od 741.702,00 kn, vjerskim zajednicama za kupnju skladišta Caritasa Đakovačko-osječke nadbiskupije u Vinkovcima u iznosu od 100.000,00 kn i zakladi za izgradnju, opremanje i održavanje objekta za smještaj osoba koje se liječe u Zagrebu i članova njihovih obitelji u iznosu od 50.000,00 kn).

Tekuće donacije najvećim dijelom odnose se na donacije sportskim društvima u iznosu od 4.258.975,00 kn, trgovačkom društvu u vlasništvu Grada (razvojna agencija) u iznosu od 1.925.000,00 kn, Turističkoj zajednici Grada u iznosu od 1.406.786,00 kn, Vatrogasnoj zajednici Grada za redovno poslovanje na temelju Zakona o vatrogastvu (Narodne novine 125/19 i 114/22) u iznosu od 649.315,00 kn, humanitarnim udrugama u iznosu od 420.000,00 kn, vijećima nacionalnih manjina u iznosu od 292.459,00 kn, političkim strankama za redovno godišnje financiranje na temelju Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe (Narodne novine 29/19 i 98/19) u iznosu od 230.400,00 kn, Gradskom društvu Crvenog križa za redovno poslovanje i Službu traženja na temelju Zakona o Hrvatskom Crvenom križu (Narodne novine 71/10 i 136/20 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske) u iznosu od 164.813,00 kn te Hrvatskoj akademiji znanosti i umjetnosti u iznosu od 50.000,00 kn. Kriteriji, mjerila i postupci za dodjelu i korištenje sredstava iz proračuna Grada udrugama utvrđeni su na temelju odluke Grada iz 2017. te Godišnjeg plana natječaja, javnih poziva i drugih programa financiranja projekata i programa organizacija civilnog društva u 2022. S korisnicima sredstava su na temelju javnog poziva zaključeni ugovori, a korisnici sredstava dostavljaju izvješća o utrošku sredstava.

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine ostvareni su u iznosu od 33.628.230,00 kn. Vrijednosno značajniji odnose se na rekonstrukciju zgrade Radničkog doma u Borovu naselju u iznosu od 22.098.991,00 kn, izgradnju Ekonomske škole Vukovar u iznosu od 2.856.644,00 kn, izgradnju stepenica u ulici Stjepana Radića u iznosu od 1.679.130,00 kn, izgradnju nadstrešnice na bočalištu ŠRC Lijeva Bara u iznosu od 805.980,00 kn, izgradnju spojne ceste od Ulice bana Josipa Jelačića do uređaja za pročišćavanje otpadnih voda aglomeracije Vukovar u iznosu od 790.402,00 kn, ulaganje u Projekt Adica u iznosu od 725.575,00 kn te izgradnju platoa uz šetnicu Dunav u iznosu od 688.395,00 kn (dio objekta je manji prostor za obavljanje ugostiteljskih usluga koji je na temelju javnog natječaja bio u zakupu do rujna 2023.). Za nabavu navedene nefinancijske imovine provedeni su postupci nabave, zaključeni su ugovori, a za završena ulaganja sastavljeni su zapisnici o primopredaji.

Prema podacima iz Izvješća o izvršenju Programa građenja komunalne infrastrukture za 2022., ostvareni su rashodi u iznosu od 2.462.826,00 kn, od čega su vrijednosno najznačajniji za izgradnju stepenica u Ulici Stjepana Radića u iznosu od 1.679.130,00 kn.

Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova ostvareni u iznosu od 1.842.964,00 kn odnose se na dane zajmove u iznosu od 1.677.941,00 kn i otplatu glavnice primljenog zajma iz ranijih godina u iznosu od 165.023,00 kn. Izdaci za dane zajmove u iznosu od 1.677.941,00 kn odnose se na dani dugoročni zajam udruzi u području tehničke kulture za podmirenje obveza po sudskom sporu u iznosu od 1.500.000,00 kn te dane financijske potpore (zajmove) dvjema udrugama za predfinanciranje EU projekata u iznosu od 177.941,00 kn na temelju Javnog poziva za dodjelu financijske potpore udrugama (zajam) u 2022.

Grad je u 2022. dao dugoročni zajam udruzi u području tehničke kulture u iznosu od 1.500.000,00 kn. Zajam je dan na temelju Odluke Gradskog vijeća iz srpnja 2022. radi osiguravanja financijskih sredstava za podmirenje tražbine na ime naknade štete, koju je udruga dužna isplatiti na temelju sudske odluke obitelji poginulog padobranca. Ugovorena je otplata zajma do 31. prosinca 2035. u iznosu od najmanje 115.385,00 kn godišnje. Pribavljeni su instrumenti osiguranja plaćanja (bjanko zadužnice na ukupan iznos duga, solemnizirane od javnog bilježnika) te je na temelju Ugovora o zasnivanju založnog prava (hipoteke) iz srpnja 2022. upisano založno pravo na nekretnini u vlasništvu udruge. Do konca 2023. udruga je za otplatu zajma uplatila 15.314,00 eura.

Višak prihoda i primitaka nad rashodima i izdacima za 2022. iznosi 35.000.953,00 kn. Preneseni višak prihoda i primitaka nad rashodima i izdacima iz prethodnih godina iznosi 24.808.442,00 kn (manjak prihoda i primitaka iz 2021. u iznosu od 43.965.649,00 kn i preneseni višak prihoda i primitaka iz prethodnih godina u iznosu od 68.774.091,00 kn), a tijekom 2022. umanjen je za 170.683,00 kn te iznosi 24.637.759,00 kn. Višak prihoda i primitaka raspoloživ u sljedećem razdoblju iznosi 59.638.712,00 kn. Korištenje procijenjenog prenesenog viška prihoda planirano je u Proračunu Grada za 2023. i projekcijama za 2024. i 2025. te u Proračunu Grada za 2024. i projekcijama za 2025. i 2026. Višegodišnjim planom uravnoteženja za razdoblje 2024. do 2026. donesenim u prosincu 2022. planirano je korištenje procijenjenog prenesenog viška prihoda u 2024. u iznosu od 8.227.207,00 eura te u iznosima od 10.000,00 eura u 2025. i 2026.

b) Bilanca

Prema podacima iz Bilance na dan 31. prosinca 2022., ukupna vrijednost imovine te obveza i vlastitih izvora iskazana je u iznosu od 1.003.543.325,00 kn.

U tablici broj 3 daju se podaci o vrijednosti imovine te obveza i vlastitih izvora početkom i koncem 2022.

Tablica broj 3

Vrijednost imovine te obveza i vlastitih izvora
početkom i koncem 2022.

u kn

Redni broj	Opis	1. siječnja	31. prosinca	Indeks (3/2)
	1	2	3	4
1.	Nefinancijska imovina	745.935.234,00	753.665.580,00	101,0
1.1.	Prirodna bogatstva (zemljište)	228.356.173,00	232.369.408,00	101,8
1.2.	Građevinski objekti	409.473.247,00	465.014.072,00	113,6
1.3.	Postrojenja i oprema	5.149.725,00	8.082.815,00	157,0
1.4.	Prijevozna sredstva	299.752,00	187.534,00	62,6
1.5.	Nefinancijska imovina u pripremi	79.965.937,00	24.446.913,00	30,6
1.6.	Druga nefinancijska imovina	22.690.400,00	23.564.838,00	103,9
2.	Financijska imovina	224.362.691,00	249.877.745,00	111,4
2.1.	Novčana sredstva	38.644.493,00	65.386.729,00	169,2
2.2.	Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od zaposlenih te za više plaćene poreze i ostalo	537.298,00	414.755,00	77,2
2.3.	Potraživanja za dane zajmove	0,00	1.677.941,00	-
2.4.	Vrijednosni papiri, dionice i udjeli u glavnici	110.095.700,00	110.095.700,00	100,0
2.5.	Potraživanja za prihode poslovanja	72.172.326,00	70.320.790,00	97,4
2.6.	Potraživanja od prodaje nefinancijske imovine	2.912.874,00	1.981.830,00	68,0
	Ukupno imovina	970.297.925,00	1.003.543.325,00	103,4
3.	Obveze	16.245.776,00	7.774.736,00	47,9
3.1.	Obveze za rashode poslovanja	8.073.220,00	7.269.267,00	90,0
3.2.	Obveze za nabavu nefinancijske imovine	7.558.776,00	60.909,00	0,8
3.3.	Obveze za kredite i zajmove	493.353,00	328.329,00	66,6
3.4.	Odgođeno plaćanje rashoda i prihod budućeg razdoblja	120.427,00	116.231,00	96,5
4.	Vlastiti izvori	954.052.149,00	995.768.589,00	104,4
	Ukupno obveze i vlastiti izvori	970.297.925,00	1.003.543.325,00	103,4
	Izvanbilančni zapisi	59.937.873,00	73.787.273,00	123,1

U odnosu na početak godine, vrijednost nefinancijske imovine veća je za 7.730.346,00 kn ili 1,0 %. Vrijednost zemljišta veća je 4.013.235,00 kn ili 1,8 %, a vrijednost postrojenja i opreme 2.933.090,00 kn ili 57,0 %. Nadalje, u odnosu na početak godine, vrijednost građevinskih objekata veća je 55.540.825,00 kn ili 13,6 %, dok je vrijednost nefinancijske imovine u pripremi manja za 55.519.024,00 kn ili 69,4 % najvećim dijelom zbog knjigovodstvenog prijenosa u uporabu završenih ulaganja u projekte započete u prethodnim godinama.

Građevinski objekti iskazani su u vrijednosti od 465.014.072,00 kn, a vrijednosno značajniji odnose se na zgradu gradskog plivališta, dvoranu i igralište u vrijednosti od 92.680.000,00 kn, zgradu Radnički dom u Borovu naselju u vrijednosti od 69.215.161,00 kn, nerazvrstane ceste i druge prometnice u vrijednosti od 47.628.689,00 kn, sportske i rekreacijske terene u vrijednosti od 43.972.425,00 kn, objekt Vukovarski vodotoranj u vrijednosti od 38.796.154,00 kn, poslovni objekt Poduzetnički inkubator u vrijednosti od 28.316.306,00 kn, javne površine i infrastrukturne objekte (poduzetnička zona, autobusna stajališta, groblja) u vrijednosti od 18.705.456,00 kn te zgradu gradske tržnice u vrijednosti od 14.471.338,00 kn.

Vrijednost nefinancijske imovine u pripremi koncem 2022. odnosi se na ulaganja u izgradnju Ekonomske škole Vukovar u iznosu od 20.185.082,00 kn, izgradnju turističkog broda u iznosu od 2.767.592,00 kn, projekt Adica u iznosu od 1.135.352,00 kn i druga ulaganja (projektna dokumentacija, geodetske studije, revizija i troškovnici) u iznosu od 358.887,00 kn.

Gradsko vijeće je u kolovozu 2016. donijelo Odluku o upravljanju i raspolaganju nekretninama u vlasništvu Grada kojom su propisani načini, načela i dokumenti upravljanja i raspolaganja nekretninama u vlasništvu Grada te nadležna tijela za upravljanje i raspolaganje nekretninama, a u studenome 2018. Odluku o upravljanju i raspolaganju nekretninama od posebne važnosti u vlasništvu Grada, odnosno nekretninama čija je procijenjena tržišna vrijednost jednaka ili veća od 5.000.000,00 kn. Ustrojen je Registar imovine te je u rujnu 2021. donesena Strategija upravljanja i raspolaganja nekretninama u vlasništvu Grada za razdoblje 2021. – 2025. koja, između ostalog, sadrži srednjoročne ciljeve i smjernice upravljanja i raspolaganja nekretninama u vlasništvu Grada uvažavajući gospodarske i razvojne interese Grada.

Grad je u ožujku 2022. donio Plan upravljanja i raspolaganja nekretninama u vlasništvu Grada za 2022., kojim su određeni kratkoročni ciljevi i smjernice upravljanja nekretninama u vlasništvu Grada te provedbene mjere u svrhu provođenja Strategije. Prema Izvješću o provedbi Plana upravljanja i raspolaganja nekretninama u vlasništvu Grada za 2022. od planiranih 39 mjera za ostvarenje strateških i posebnih ciljeva, provedeno je 27 mjera, dok su preostale mjere djelomično provedene i njihovo provođenje planirano je Planom upravljanja i raspolaganja nekretninama u vlasništvu Grada za 2023., iz listopada 2022.

Novčana sredstava su koncem 2022. iznosila 65.386.729,00 kn, što je 26.742.236,00 kn ili 69,2 % više u odnosu na početak godine najvećim dijelom zbog nadoknade sredstava za rekonstrukciju zgrade Radničkog doma u Borovu naselju te uplate predujma za projekt Adica.

U okviru vrijednosnih papira, dionica i udjela u glavnici iskazana je vrijednost udjela u temeljnom kapitalu sedam trgovačkih društava u iznosu od 110.095.700,00 kn, od čega se na udjel u trgovačkom društvu za javnu vodoopskrbu i odvodnju odnosi 81.166.300,00 kn, proizvodnju, distribuciju i opskrbu toplinskom energijom 18.049.500,00 kn, komunalno gospodarstvo 8.036.900,00 kn, upravljanje memorijalnim spomen-obilježjem 1.500.000,00 kn, upravljanje gospodarskom zonom 1.220.000,00 kn, proizvodnju i emitiranje radijskog programa 103.000,00 kn te promicanje razvoja 20.000,00 kn.

Potraživanja su koncem 2022. iskazana u iznosu od 79.711.899,00 kn, od čega se na ispravak vrijednosti odnosi 5.316.583,00 kn te potraživanja umanjena za ispravak vrijednosti iznose 74.395.316,00 kn. U odnosu na stanje početkom 2022. potraživanja su manja za 2.728.487,00 kn ili 3,3 %. Potraživanja umanjena za ispravak vrijednosti odnose se na potraživanja za prihode poslovanja u iznosu od 70.320.790,00 kn (vrijednosno su značajnija potraživanja za pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna u iznosu od 67.103.646,00 kn, potraživanja za komunalnu naknadu u iznosu od 1.261.308,00 kn te potraživanja za kazne i upravne pristojbe u iznosu od 1.052.249,00 kn), potraživanja od prodaje nefinancijske imovine u iznosu od 1.981.830,00 kn (vrijednosno su značajnija potraživanja od prodaje stanova u vlasništvu države u iznosu od 1.410.658,00 kn i prodaje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države u iznosu od 503.248,00 kn), potraživanja za dane zajmove u iznosu od 1.677.941,00 kn i druga potraživanja u iznosu od 414.755,00 kn (vrijednosno su značajnija potraživanja za povrat stipendija u iznosu od 273.097,00 kn). Prema obveznim analitičkim podacima iz Bilance sa stanjem na dan 31. prosinca 2022., dospjela su potraživanja u iznosu od 8.770.865,00 kn ili 11,0 % ukupnih potraživanja. Tijekom 2022. Grad je za naplatu potraživanja u iznosu od 985.027,00 kn uputio 769 opomena, u iznosu od 1.090.384,00 kn ispostavio 333 rješenja o ovrsi, upućivao obavijesti o stanju duga te je prijavio tražbinu u stečajnom postupku (jedno trgovačko društvo u iznosu od 1.046.980,00 kn). Prema poduzetim mjerama naplate potraživanja tijekom 2021. i 2022. naplaćeno je 1.384.943,00 kn, od čega se 924.259,00 kn odnosi na 2022., a 460.684,00 kn na 2021. Do konca 2023. naplaćena su potraživanja u iznosu od 1.263.248,00 kn ili 14,4 % dospjelih potraživanja.

Obveze su koncem 2022. iskazane u iznosu od 7.774.736,00 kn. U odnosu na stanje iskazano početkom godine manje su za 8.471.040,00 kn ili 52,1 % najvećim dijelom zbog smanjenja obveza za nabavu nefinancijske imovine. Odnose se na obveze za rashode poslovanja u iznosu od 7.269.267,00 kn, obveze za kredite i zajmove u iznosu od 328.329,00 kn (obveze za zajam iz prethodnih godina od trgovačkog društva za nabavljenu nekretninu), naplaćene prihode budućih razdoblja u iznosu od 116.231,00 kn te obveze za nabavu nefinancijske imovine u iznosu od 60.909,00 kn. Dospjele obveze iznose 117.217,00 kn ili 1,5 % ukupnih obveza. Do konca 2023. od ukupno iskazanih obveza podmireno je 6.057.611,00 kn ili 77,9 %.

Izvanbilančni zapisi iskazani su u iznosu od 73.787.273,00 kn. Odnose se na potencijalne obveze po sudskim sporovima u tijeku u iznosu od 48.698.108,00 kn, instrumente osiguranja plaćanja u iznosu od 16.703.926,00 kn, dano jamstvo za zaduživanje trgovačkog društva u vlasništvu Grada u iznosu od 4.460.869,00 kn te obračunanu naknadu za uređenje voda u iznosu od 3.924.370,00 kn (prihod Hrvatskih voda koji naplaćuje Grad).

Najznačajniji sudski spor vodi se od siječnja 2012. za naknadu štete radi raskida Ugovora o izgradnji i pogonu regionalnog odlagališta otpada Istočne Slavonije. Presudom Visokog trgovačkog suda Republike Hrvatske (od 26. srpnja 2023., koja je Gradu dostavljena u siječnju 2024.) naloženo je tuženicima (pet gradova uključujući Grad Vukovar) ukupan iznos od 3.778.428,00 eura sa zateznim kamatama i troškove parničnog postupka u iznosu od 41.154,00 eura solidarno platiti tužiteljima (dva trgovačka društva iz Republike Austrije). U cilju izbjegavanja prisilne naplate na temelju spomenute Presude Gradsko vijeće je u siječnju 2024. donijelo Odluku o zaključenju sudske nagodbe o međusobnim pravima i obvezama, kojom bi se, između ostalog, Grad obvezao trgovačkim društvima iz Republike Austrije do 30. lipnja 2024. platiti 1.449.000,00 eura.

Projekti financirani u 2022.

Odlukom Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova Europske unije iz veljače 2015. Grad je određen kao jedno od pet pilot-područja za provedbu Programa integrirane fizičke, gospodarske i socijalne regeneracije malih gradova na ratom pogođenim područjima. Program provodi Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije u suradnji s Ministarstvom rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike. Program integrira aktivnosti specifičnih ciljeva 9b1 Operativnog programa Konkurentnost i kohezija 2014. – 2020. i 9i2 Operativnog programa Učinkoviti ljudski potencijali 2014. – 2020. te sredstva Europskog fonda za regionalni razvoj i Europskog socijalnog fonda.

Grad je izradio Intervencijski plan Grada Vukovara koji je prihvaćen odlukom Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova Europske unije u ožujku 2017. Intervencijskim planom planirano je u razdoblju provedbe (od svibnja 2017. do 31. prosinca 2023.) financiranje 13 projekata ukupne vrijednosti 213.197.807,00 kn, od čega se 123.520.500,00 kn odnosi na tri vrijednosno značajnija projekta (Rekonstrukcija zgrade Radnički dom u Borovu i prenamjena u prostor Veleučilišta Lavoslav Ružička u Vukovaru, Izgradnja Ekonomske škole Vukovar i Projekt Adica).

Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije pokrenulo je koncem ožujka 2017. Poziv za dostavu projektnih prijedloga u ograničenom postupku dodjele bespovratnih sredstava pod nazivom Provedba Intervencijskog plana Grada Vukovara izravnim slanjem navedenog poziva Gradu. Poziv za dostavu projektnih prijedloga bio je otvoren do konca ožujka 2022.

- Projekt Rekonstrukcija zgrade Radnički dom u Borovu naselju i prenamjena u prostor Veleučilišta Lavoslav Ružička u Vukovaru

Prijavu za projekt Rekonstrukcija zgrade Radnički dom u Borovu naselju i prenamjena u prostor Veleučilišta Lavoslav Ružička u Vukovaru Grad je podnio u travnju 2020. Cilj projekta je proširenje prostornog i operativnog kapaciteta Veleučilišta, unapređenje obrazovne strukture i modernizacije obrazovnih sadržaja, stvaranje uvjeta za pokretanje novih studijskih programa koji će privući nove studente i time osigurati konkurentnost na tržištu rada te neposredno omogućiti otvaranje novih radnih mjesta. Ukupno prihvatljivi troškovi projekta nakon provjere prihvatljivosti izdataka (obavila Središnja agencija za financiranje i ugovaranje programa i projekata Europske unije u ulozi Posredničkog tijela razine 2) iznosili su 70.000.000,00 kn. U rujnu 2020. Grad je podnio Zamolbu za izmjenom prihvatljivih troškova projekta nakon što su na temelju provedenog postupka javne nabave ugovoreni radovi u vrijednosti od 59.548.063,00 kn.

Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije donijelo je u rujnu 2020. Odluku o financiranju kojom su određena bespovratna sredstva u iznosu od 40.709.607,00 kn. U prosincu 2020. Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije i Središnja agencija za financiranje i ugovaranje programa i projekata Europske unije te Grad zaključili su Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava za projekt Rekonstrukcija zgrade Radnički dom u Borovu naselju i prenamjena u prostor Veleučilišta Lavoslav Ružička u Vukovaru. Ukupna vrijednost projekta određena je u iznosu od 59.548.064,00 kn (koliko su i prihvatljivi troškovi), od čega se na bespovratna sredstva odnosi 40.709.607,00 kn ili 68,4 % ukupne vrijednosti projekta. Preostala sredstva u iznosu od 18.838.457,00 kn financiraju se sredstvima Fonda za obnovu i razvoj grada Vukovara te vlastitim sredstvima Grada. Razdoblje provedbe projekta je od 23. ožujka 2020. do 28. kolovoza 2023.

Prema Ugovoru o izvođenju radova na rekonstrukciji zgrade Radničkog doma u Borovu naselju (iz rujna 2020.) vrijednost radova iznosi 59.548.063,00 kn, a prema dodatku Ugovoru iz ožujka 2022. povećana je na 66.439.738,00 kn. Radovi su okončani u 2022. i obračunani u vrijednosti od 66.439.728,00 kn. Uporabna dozvola pribavljena je u rujnu 2022., a u listopadu 2022. sastavljen je Zapisnik o primopredaji i preuzimanju izvedenih radova.

Projekt je završen. Ukupni rashodi projekta ostvareni su u iznosu od 66.439.728,00 kn (21.678.647,00 kn u 2022.), od čega se na prihvatljive troškove odnosi 59.548.063,00 kn. Za financiranje projekta primljeno je 62.326.028,00 kn (bespovratna sredstva u iznosu od 40.709.607,00 kn, sredstva Fonda za obnovu i razvoj Grada Vukovara na temelju tri ugovora o sufinanciranju u iznosu od 17.393.921,00 kn i sredstva Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova Europske unije na temelju Ugovora o sufinanciranju provedbe EU projekta iz 2021. u iznosu od 4.222.500,00 kn), od čega u 2022. u iznosu od 22.005.104,00 kn.

U veljači 2023. sastavljen je Revizijski izvještaj o verifikaciji navedenog EU projekta. U ožujku 2023. sastavljeno je Završno izvješće o provedbi projekta koje je Središnja agencija za financiranje i ugovaranje programa i projekata Europske unije odobrila u svibnju 2023.

Cilj projekta je ostvaren. Rekonstruirana je zgrada Radničkog doma u Borovu naselju i obavljena prenamjena u prostor Veleučilišta Lavoslav Ružička u Vukovaru.

– Projekt Izgradnja Ekonomske škole Vukovar

Projekt Izgradnja Ekonomske škole Vukovar prijavljen je na Poziv za provedbu Intervencijskog plana Grada Vukovara u srpnju 2020. Cilj projekta je izgradnjom nove škole sa sportskom dvoranom unaprijediti kvalitetu obrazovanja i društvenog sadržaja Grada što će pridonijeti većoj zapošljivosti stanovništva i društveno-gospodarskom rastu Grada. Ukupno prihvatljivi troškovi projekta nakon provjere prihvatljivosti izdataka (obavila Središnja agencija za financiranje i ugovaranje programa i projekata Europske unije u ulozi Posredničkog tijela razine 2) iznosili su 99.874.909,00 kn. Grad je u studenome 2020. podnio Zamolbu za izmjenom prihvatljivih troškova projekta nakon što su na temelju provedenog postupka javne nabave ugovoreni radovi u vrijednosti od 93.184.572,00 kn.

Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije donijelo je u studenome 2020. Odluku o financiranju kojom su određena bespovratna sredstva u iznosu od 46.443.190,00 kn. U prosincu 2020. Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije i Središnja agencija za financiranje i ugovaranje programa i projekata Europske unije te Grad zaključili su Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava za projekt Izgradnja Ekonomske škole Vukovar. Ukupna vrijednost projekta određena je u iznosu od 93.184.572,00 kn (koliko su i prihvatljivi troškovi), od čega se na bespovratna sredstva odnosilo 46.443.190,00 kn ili 49,8 %. Preostala sredstva u iznosu od 46.741.382,00 kn financiraju se sredstvima Fonda za obnovu i razvoj Grada Vukovara te vlastitim sredstvima Grada. Razdoblje provedbe projekta je od 24. srpnja 2020. do 30. lipnja 2023.

Ugovor s izvoditeljem radova izgradnje Ekonomske škole Vukovar zaključen je u svibnju 2021. nakon provedenog postupka javne nabave u 2020. Ugovoreno je izvođenje radova u vrijednosti od 95.166.547,00 kn u roku 22 mjeseca od dana uvođenja u posao, ugovorna kazna zbog kašnjenja te je pribavljeno jamstvo za uredno ispunjenje ugovora. Do veljače 2022. radovi su obračunani (putem osam privremenih situacija) u vrijednosti od 17.233.753,00 kn.

U ožujku 2022. radovi su obustavljeni, a Grad je u svibnju 2022. raskinuo ugovor s izvođačem radova te u rujnu 2022. naplatio bankarsku garanciju u iznosu od 7.613.324,00 kn (jamstvo za uredno ispunjenje ugovora). Izvođač radova je protiv Grada podnio tužbu Trgovačkom sudu u Osijeku. U vrijeme obavljanja revizije (veljača 2024.) sudski spor je u tijeku. U Trgovačkom sudu u Osijeku od studenoga 2022. do listopada 2023. nad izvođačem radova bio je otvoren predstečajni postupak.

Od Središnje agencije za financiranje i ugovaranje programa i projekata Europske unije primljena je obavijest da je Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava raskinut u lipnju 2023. te da je Grad obvezan u cijelosti vratiti do tada primljen iznos od 1.133.622,00 eura. Po donošenju Odluke o povratu sredstava Grad će biti obaviješten o daljnjim radnjama. Prema Sporazumu zaključenom u kolovozu 2022. s Fondom za obnovu i razvoj Grada Vukovara Ugovor o sufinanciranju izvođenja radova izgradnje Ekonomske škole Vukovar raskinut je za neiskorištena sredstva zbog promijenjenih okolnosti zbog kojih se ugovor ne može ostvariti. Obveza povrata sredstava nije navedena.

Ukupni troškovi projekta (prema sedam odobrenih zahtjeva za nadoknadu sredstava) ostvareni su u iznosu od 17.233.753,00 kn (2.619.478,00 kn u 2022.) od čega se na prihvatljive troškove odnosi 17.137.396,00 kn. Financirani su bespovratnim sredstvima u iznosu od 8.541.278,00 kn (od čega 7.485.903,00 kn u 2022.), sredstvima Fonda za obnovu i razvoj Grada Vukovara na temelju dva ugovora o sufinanciranju u iznosu od 8.225.225,00 kn i sredstvima Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova Europske unije na temelju Ugovora o sufinanciranju provedbe EU projekta iz 2020. u iznosu od 467.250,00 kn.

Projekt je obustavljen i odustalo se od daljnje provedbe. Ciljevi projekta nisu ostvareni. U 2023. vraćena su Ministarstvu regionalnoga razvoja i fondova Europske unije sredstva primljena u 2021. na temelju Ugovora o sufinanciranju EU projekata iz 2021. u iznosu od 467.250,00 kn.

– Projekt Adica

Projekt Adica prijavljen je na Poziv za provedbu Intervencijskog plana Grada Vukovara u ožujku 2022. Cilj projekta je revitalizacija park šume Adica kroz izgradnju šetnice uz rijeku Vuku i izgradnja adrenalinskog parka. Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije donijelo je u srpnju 2022. Odluku o financiranju kojom su određena bespovratna sredstva u iznosu od 46.443.190,00 kn.

U kolovozu 2022. Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije i Središnja agencija za financiranje i ugovaranje programa i projekata Europske unije te Grad zaključili su Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava za projekt Adica. Ukupna vrijednost projekta određena je u iznosu od 30.283.533,00 kn (koliko su i prihvatljivi troškovi), od čega se na bespovratna sredstva odnosi 25.741.002,00 kn ili 85,0 %. Preostala sredstva za ostvarenje Projekta u iznosu od 4.542.531,00 kn ili 15,0 % financira Grad. Partneri u projektu su VURA – Razvojna agencija Vukovar d.o.o. i Javna ustanova za upravljanje sportskim objektima Grada Vukovara. Razdoblje provedbe projekta je od 30. travnja 2021. do 30. studenoga 2023. U studenome 2022. primljen je ugovoreni predujam u iznosu od 10.296.401,00 kn ili 40,0 % vrijednosti odobrenih bespovratnih sredstava.

Nakon provedenog postupka javne nabave za izgradnju građevina u okviru Projekta Adica zaključeni su u siječnju 2022. s istim izvođačem radova ugovori za izgradnju šetnice uz rijeku Vuku u vrijednosti od 17.498.881,00 kn i izgradnju adrenalinskog parka u vrijednosti od 12.784.652,00 kn, odnosno ukupno 30.283.533,00 kn.

Ugovoren je rok izvođenja radova, ugovorne kazne zbog kašnjenja te su pribavljena jamstva za uredno ispunjenje ugovora (bankarske garancije u iznosu od 2.422.682,00 kn). Do konca rujna 2022. radovi su obračunani u iznosu od 671.871,00 kn, a 25. studenoga 2022. izvoditelj radova dostavio je Gradu obavijesti o raskidu oba ugovora. Izvoditelj radova podnio je protiv Grada tužbe Trgovačkom sudu u Osijeku, a sud je rješenjima odredio privremenu mjeru zabrane naplate bankarskih garancija za uredno ispunjenje ugovora. U vrijeme obavljanja revizije (veljača 2024.) sudski spor je u tijeku. U Trgovačkom sudu u Osijeku od studenoga 2022. do listopada 2023. nad izvoditeljem radova bio je otvoren predstečajni postupak.

U 2023. projekt je nastavljen. Nakon provedenog postupka javne nabave odabrani su novi izvoditelji radova s kojima su u svibnju 2023. zaključeni ugovori u vrijednosti od 5.612.414,00 eura. Ugovori su zaključeni na deset mjeseci (devet mjeseci za završetak radova od datuma uvođenja u posao) te su pribavljeni instrumenti za uredno ispunjenje ugovora. U vrijeme obavljanja revizije (veljača 2024.) projekt je u provedbi.

Javna nabava

Plan nabave i izmjene Plana nabave te Registar ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma objavljeni su u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske i na mrežnim stranicama Grada. Također, na mrežnim stranicama Grada objavljeni su Pravilnik o jednostavnoj nabavi te popis gospodarskih subjekata s kojima su predstavnici naručitelja te s njima povezane osobe u sukobu interesa.

Grad je u listopadu 2021. donio Plan nabave za 2022. te 22 izmjene i dopune Plana nabave tijekom 2022. Planom nabave planirano je 47 postupaka nabave procijenjene vrijednosti od 12.270.000,00 kn bez poreza na dodanu vrijednost. Posljednjim izmjenama i dopunama Plana nabave, iz prosinca 2022., planirano je 166 postupaka nabave roba, radova i usluga procijenjene vrijednosti od 50.101.371,00 kn bez poreza na dodanu vrijednost, od čega 28 postupaka javne nabave (otvoreni postupci) ukupne procijenjene vrijednosti od 37.532.000,00 kn, a 138 postupaka jednostavne nabave ukupne procijenjene vrijednosti od 12.569.371,00 kn. Izmjene i dopune Plana nabave donesene su jer je mijenjan planirani početak nabave, vrijednost predmeta nabave i planirano trajanje ugovora, a tijekom godine dodano je 119 predmeta nabave ukupne procijenjene vrijednosti od 36.996.539,00 kn.

Od planiranih 28 postupaka javne nabave procijenjene vrijednosti od 37.532.000,00 kn, nije provedeno osam postupaka javne nabave procijenjene vrijednosti od 7.201.000,00 kn (od sedam postupaka se odustalo, a jedan postupak planiran je i proveden u 2023.), a pet postupaka javne nabave započetih koncem 2022. procijenjene vrijednosti od 11.880.000,00 kn do konca 2022. nije završeno. Nadalje, odlukama gradonačelnika poništen je postupak objedinjene (zajedničke) nabave električne energije procijenjene vrijednosti od 7.500.000,00 kn (za Grad i osnovne škole) jer su cijene ponuda bile veće od procijenjene vrijednosti nabave, odnosno planiranih i osiguranih sredstava za nabavu (postupak nabave planiran je i proveden u 2023.) te postupak nabave za VukovarArt Harbour organizaciju festivala i obnovu slika na šetnici uz rijeku Vuku procijenjene vrijednosti od 270.000,00 kn jer su postale poznate okolnosti zbog kojih ne bi došlo do pokretanja postupka javne nabave da su bile poznate (saznanje o pravu intelektualnog vlasništva). U 2022. objedinjena (zajednička) nabava provedena je za nabavu usluga prijevoza učenika srednjih škola.

Tijekom 2022. provedena su prethodna savjetovanja sa zainteresiranim gospodarskim subjektima prije pokretanja deset postupaka javne nabave roba, radova i usluga procijenjene vrijednosti od 23.687.000,00 kn.

Prema podacima iz Statističkog izvješća o javnoj nabavi za 2022., na temelju provedenih otvorenih postupaka javne nabave zaključeno je sedam ugovora o izvođenju radova (izgradnja spojne ceste, održavanje dvije nerazvrstane ceste, održavanje javne rasvjete, modernizacija i poboljšanje energetske učinkovitosti javne rasvjete te izgradnja građevina u okviru Projekta Adica – izgradnja šetnice uz rijeku Vuku i izgradnja adrenalinskog parka) u vrijednosti od 29.666.565,00 kn (od čega se tri postupka odnose na 2021.), četiri ugovora o pružanju usluga (dezinfekcija komaraca, prijevoz učenika osnovnih škola, skupljanje i zbrinjavanje napuštenih ili izgubljenih pasa te poštanske usluge) u vrijednosti od 2.372.431,00 kn, tri ugovora o isporuci roba (električna energija, oprema za dječja igrališta i računalni poslužitelj s licencom) u vrijednosti od 2.241.884,00 kn, jedan okvirni sporazum o isporuci roba (opskrba plinom) u vrijednosti od 1.764.373,00 kn te dodatak ugovoru o pružanju usluga (usluga prijevoza putnika na vukovarsku Malu adu ugovorena u 2021. na dvije godine) u vrijednosti od 119.802,00 kn, odnosno ukupno u vrijednosti od 36.165.055,00 kn. Postupcima jednostavne nabave obuhvaćena je nabava usluga u vrijednosti od 5.873.199,00 kn, radova u vrijednosti od 3.856.454,00 kn i roba u vrijednosti od 1.826.630,00 kn, odnosno ukupno u vrijednosti od 11.556.283,00 kn bez poreza na dodanu vrijednost.

Pravilnikom o jednostavnoj nabavi, koji je u veljači 2020. donijelo Gradsko vijeće, uređeni su postupci nabave roba i usluga procijenjene vrijednosti do 200.000,00 kn, odnosno radova do 500.000,00 kn bez poreza na dodanu vrijednost. Prema Pravilniku, nabava roba, usluga i radova procijenjene vrijednosti do 70.000,00 kn provodi se na temelju narudžbenice ili zaključivanjem ugovora s jednim gospodarskim subjektom. Za nabave procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 70.000,00 kn, a manje od 200.000,00 kn za robe i usluge, odnosno 500.000,00 kn za radove, poziv za dostavu ponude upućuje se na adresu (poštom, mailom, faksom) najmanje tri gospodarska subjekta ili objavom na mrežnim stranicama Grada. U slučaju objave poziva na mrežnim stranicama Grada poziv se može objaviti i u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske, ako je navedeno u zahtjevu za provedbu postupka jednostavne nabave. Osim navedenog, predviđena je nabava roba, radova i usluga upućivanjem poziva za dostavu ponude jednom gospodarskom subjektu u slučajevima posebnih tehničkih ili umjetničkih razloga, zaštite isključivih prava, iznimne žurnosti, pri nabavljanju usluga od ponuditelja čiji se odabir predlaže zbog specijalističkih stručnih znanja i posebnih okolnosti te ako na objavljeni poziv za dostavu ponuda na mrežnim stranicama Grada nije primljena niti jedna ponuda. Pravilnikom je određena priprema i provedba postupaka jednostavne nabave, dokumentacija u postupku nabave, kriterij za odabir ponude, otvaranje, pregled i ocjena ponuda te zaključenje i izvršenje ugovora. Rok za dostavu ponude ne može biti kraći od pet dana od dana upućivanja poziva na dostavu ponuda, a za odabir ponude dovoljna je jedna pristigla ponuda koja ispunjava sve tražene uvjete i zahtjeve naručitelja iz poziva za dostavu ponude.

Revizijskim postupcima provjerena su četiri postupka javne nabave za koje su zaključeni ugovori o nabavi u vrijednosti od 26.463.816,00 kn bez poreza na dodanu vrijednost i sedam postupaka jednostavne nabave za koje su zaključeni ugovori o nabavi u vrijednosti od 2.626.003,00 kn bez poreza na dodanu vrijednost. Pregledani postupci javne nabave provedeni su prema odredbama Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine 120/16 i 114/22), a postupci jednostavne nabave prema odredbama Pravilnika o jednostavnoj nabavi.

III. REVIZIJA ZA 2022.

Postupci revizije provedeni su od 5. lipnja 2023. do 12. ožujka 2024.

Ciljevi i područja revizije

U skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI) i odredbama Zakona o Državnom uredu za reviziju, određeni su ciljevi financijske revizije.

Ciljevi revizije bili su:

- provjeriti istinitost i vjerodostojnost financijskih izvještaja
- provjeriti usklađenost poslovanja sa zakonima i drugim propisima koji imaju značajan utjecaj na poslovanje
- provjeriti provedbu naloga i preporuka iz prošlih revizija
- provjeriti druge aktivnosti u vezi s poslovanjem Grada.

Područja revizije određena su na temelju procjene rizika pojave nepravilnosti zbog prijave ili pogreške. Radi procjene rizika, provjerene su unutarnje kontrole značajne za pripremu, sastavljanje i objavu financijskih izvještaja.

Kriteriji za izražavanje mišljenja

Kriteriji za izražavanje mišljenja o financijskim izvještajima su:

1. Zakon o proračunu, članci 131. – 140. (Narodne novine 144/21)
2. Pravilnik o proračunskom računovodstvu i Računskom planu (Narodne novine 124/14, 115/15, 87/16, 3/18, 126/19 i 108/20)
3. Pravilnik o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu (Narodne novine 37/22), koji je na snazi od 24. ožujka 2022.
4. Uputa o obavljanju popisa imovine i obveza (Ministarstvo financija, prosinac 2015., prosinac 2020. i prosinac 2021.).

Kriteriji za izražavanje mišljenja o usklađenosti poslovanja su:

1. Zakon o proračunu
2. Pravilnik o proračunskim klasifikacijama (Narodne novine 26/10, 120/13 i 1/20)
3. Zakon o fiskalnoj odgovornosti, članak 34.
4. Zakon o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru
5. Zakon o javnoj nabavi
6. Pravilnik o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi (Narodne novine 101/17 i 144/20)
7. Zakon o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (Narodne novine 127/17 i 138/20)
8. Zakon o komunalnom gospodarstvu, članci 76. – 102. (Narodne novine 68/18, 110/18 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske i 32/20)
9. Zakon o lokalnim porezima (Narodne novine 115/16, 101/17 i 114/22)
10. Zakon o porezu na dohodak (Narodne novine 115/16, 106/18, 121/19, 32/20 i 138/20)
11. Pravilnik o porezu na dohodak (Narodne novine 10/17, 128/17, 106/18, 1/19, 80/19, 1/20, 74/20, 1/21, 102/22, 112/22 i 156/22)

12. Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19)
13. Zakon o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 28/10)
14. Uredba o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (Narodne novine 26/15 i 37/21)
15. Zakon o pravu na pristup informacijama (Narodne novine 25/13, 85/15 i 69/22)
16. Pravilnik o jednostavnoj nabavi (veljača 2020.)
17. Pravilnik o korištenju službenih automobila i mobilnih telefona (prosinac 2015.).

Metode i postupci revizije

Za potrebe prikupljanja revizijskih dokaza, proučena je i analizirana pravna regulativa te dokumentacija i informacije o poslovanju Grada. Ocijenjeno je funkcioniranje sustava unutarnjih kontrola radi određivanja revizijskog pristupa. Podaci iskazani u financijskim izvještajima uspoređeni su s podacima iz prethodnog razdoblja i s podacima iz proračuna, u cilju utvrđivanja područja rizika. Također, pri utvrđivanju područja rizika, korištene su objave na mrežnim stranicama te u elektroničkim medijima i tisku. Provjerene su poslovne knjige i knjigovodstvene isprave koje služe kao dokaz o nastalim poslovnim događajima. Provjerena je dosljednost primjene zakona, drugih propisa i unutarnjih akata. Za izračun i analizu značajnih pokazatelja, omjera i trendova, primijenjeni su odgovarajući analitički postupci. Obavljena je detaljna provjera vrijednosno značajnih stavki na pojedinim računima, dok su brojnije, vrijednosno manje značajne stavke provjerene metodom uzorka. Također, korišteni su izvještaji u vezi s pojedinim aktivnostima Grada. Obavljeni su razgovori i pribavljena obrazloženja odgovornih osoba u vezi s pojedinim poslovnim događajima.

Nalaz za 2022.

Revizijom su obuhvaćena sljedeća područja: djelokrug i unutarnje ustrojstvo, sustav unutarnjih kontrola, planiranje i izvršenje proračuna, financijski izvještaji, računovodstveno poslovanje, prihodi, rashodi i izdaci, imovina, obveze, vlastiti izvori, projekti financirani u 2022. te javna nabava.

Obavljenom revizijom za 2022. utvrđene su nepravilnosti i propusti koje se odnose na ustrojavanje riznice, rashode te ulaganja u imovinu (izgradnja Ekonomske škole Vukovar).

1. Ustrojavanje riznice

1.1. Prema podacima iz Registra proračunskih i izvanproračunskih korisnika, Grad ima 14 proračunskih korisnika, od kojih se šest financira iz proračuna Grada, a osam iz proračuna Grada i decentraliziranih sredstava.

Odredbom članka 50. Zakona o proračunu propisano je da jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ima jedinstveni račun proračuna koji se otvara i vodi u kreditnoj instituciji, a na kojem se ostvaruju svi priljevi i izvršavaju svi odljevi proračuna i proračunskih korisnika jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Riznica kao jedinstveni računovodstveno-informacijski sustav na razini Grada i proračunskih korisnika nije ustrojena. Koncem 2021. započele su aktivnosti koje prethode ustrojavanju riznice, odnosno održan je sastanak s pravnom osobom čije računalne programe Grad koristi te su izrađene upute za provođenje zahtjeva proračunskih korisnika u sustavu riznice.

U 2022. poduzete su aktivnosti u vezi s informatičkim usklađivanjem s korisnicima koji koriste različite računalne programe te je planirano u sustav testiranja rizničnog poslovanja uvesti prvo jednog korisnika, a nakon testnog razdoblja druge korisnike (jednog po jednog korisnika). Do konca 2022. odluka o uvođenju riznice nije donesena niti se započelo s uvođenjem korisnika u sustav testiranja rizničnog poslovanja. U 2023. aktivnosti u vezi ustrojavanja sustava riznice nisu provedene.

Državni ured za reviziju preporučuje poduzeti aktivnosti za ustrojavanje riznice kako bi se putem jedinstvenog računa proračuna ostvarivali svi priljevi i odljevi proračuna i proračunskih korisnika Grada. S obzirom na to da se radi o dugotrajnijem projektu, preporučuje donijeti plan aktivnosti na uspostavi riznice u skladu s tehničkim, kadrovskim i financijskim mogućnostima.

1.2. *Grad je prihvatio Nalaz Državnog ureda za reviziju. U Očitovanju navodi da će poduzeti aktivnosti na ustrojavanju riznice.*

2. Rashodi

2.1. Materijalni rashodi ostvareni su u iznosu od 42.603.652,00 kn i čine 26,7 % ukupno ostvarenih rashoda i izdataka. Vrijednosno značajniji su rashodi za usluge u iznosu od 34.482.039,00 kn te materijal i energiju u iznosu od 4.247.303,00 kn.

U okviru rashoda za intelektualne i osobne usluge iskazani su rashodi za odvjetničke usluge i usluge pravnog savjetovanja u iznosu od 1.447.434,00 kn, od čega se na rashode na temelju jednog ugovora o pravnoj pomoći odnosi 150.000,00 kn. Ranijih godina, Grad je s odvjetničkim uredom zaključio ugovor o pravnoj pomoći (davanje mišljenja, pravnih savjeta, uputa i konzultacije) uz mjesečnu naknadu u iznosu od 12.500,00 kn s porezom na dodanu vrijednost. Ugovorom nije utvrđeno podnošenje izvještaja o pruženim uslugama, a uz ispostavljene mjesečne račune za odvjetničke usluge nisu priložene specifikacije obavljenih usluga (vrsta i vrijeme obavljanja usluga) tako da se ne može utvrditi jesu li odnosno koje su usluge obavljene.

Odredbama članka 10. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu, između ostalog, propisano je da se knjiženje i evidentiranje u poslovnim knjigama temelji na vjerodostojnim, istinitim, urednim i prethodno kontroliranim knjigovodstvenim ispravama. Isprava za knjiženje je uredna kada se iz nje nedvosmisleno može utvrditi mjesto i vrijeme njezina sastavljanja i njezin materijalni sadržaj, što znači narav, vrijednost i vrijeme nastanka poslovne promjene povodom koje je sastavljena. Vjerodostojna je isprava koja potpuno i istinito odražava nastali poslovni događaj.

Državni ured za reviziju nalaže, pri ugovaranju odvjetničkih usluga, ugovoriti obvezu izdavanja računa s priloženom specifikacijom obavljenih usluga ili na drugi način osigurati specifikaciju obavljenih usluga kako bi se rashodi za odvjetničke usluge evidentirali na temelju urednih knjigovodstvenih isprava, u skladu s odredbama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu.

U okviru rashoda za materijal i energiju evidentirani su rashodi za gorivo za službena vozila u iznosu od 123.640,00 kn. U 2022. korišteno je sedam službenih vozila. Za 2022. sastavljen je pregled potrošnje goriva za službena vozila, koji sadrži podatke o potrošnji goriva po mjesecima i po vozilima.

Grad je u 2015. donio Pravilnik o korištenju službenih vozila i mobilnih telefona. Spomenutim Pravilnikom određeno je da za službena putovanja, službeno vozilo mogu koristiti dužnosnici, službenici i namještenici. Prema odredbi članka 6. navedenog Pravilnika, za vrijeme korištenja službenog automobila, korisnici su dužni voditi evidenciju o izvršenim radnjama i prijeđenim kilometrima na utvrđenom obrascu nadzorne knjižice vozila kojom je zadužen svaki automobil. Nadzorna knjižica mora obavezno sadržavati sljedeće podatke: datum i vrijeme kretanja na put i početnu kilometražu, datum i vrijeme povratka s puta i završnu kilometražu, relaciju, vozača i potpis ovlaštene osobe, relaciju korištenja službenog vozila, registarsku oznaku i svrhu puta.

Uvidom u dokumentaciju utvrđeno je da su u 2022. korisnici pet službenih vozila vodili evidencije o izvršenim radnjama i prijeđenim kilometrima na utvrđenom obrascu nadzorne knjižice, a korisnici dva službena vozila nisu vodili evidencije o izvršenim radnjama i prijeđenim kilometrima na utvrđenom obrascu nadzorne knjižice. Podaci o prijeđenoj kilometraži, relaciji i vremenu korištenja navedena dva službena vozila popunjavani su samo u putnim nalozima pri korištenju vozila na udaljenostima dužim od 30 kilometara od sjedišta Grada.

Državni ured za reviziju nalaže za sva službena vozila voditi evidenciju o izvršenim radnjama i prijeđenim kilometrima na utvrđenom obrascu nadzorne knjižice u skladu s odredbama Pravilnika o korištenju službenih vozila i mobilnih telefona.

2.2. *Grad je prihvatio Nalaz Državnog ureda za reviziju. U Očitovanju navodi da će od odvjetničkih ureda zatražiti prilaganje specifikacije usluga prilikom ispostavljanja računa Gradu. Navodi i da će voditi evidenciju o izvršenim radnjama i prijeđenim kilometrima na utvrđenom obrascu nadzorne knjižice za sva službena vozila.*

3. Ulaganja u izgradnju Ekonomske škole Vukovar

3.1. Projekt Izgradnja Ekonomske škole Vukovar prijavljen je na Poziv Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova Europske unije za dostavu projektnih prijedloga u ograničenom postupku dodjele bespovratnih sredstava pod nazivom Provedba Intervencijskog plana Grada Vukovara. Ministarstvo je odabralo 5 pilot-područja, među kojima je i Grad Vukovar, u kojima će se provoditi Program integrirane fizičke, gospodarske i socijalne regeneracije malih gradova na ratom pogođenim područjima. U skladu s Operativnim programom Konkurentnost i kohezija 2014. – 2020. i Metodologijom provedbe Programa regeneracije, Grad Vukovar pripremio je Intervencijski plan s naglaskom na fizičku, socijalnu i gospodarsku regeneraciju područja. Jedan od projekata iz Intervencijskog plana je i Projekt Izgradnje Ekonomske škole Vukovar. Cilj projekta je izgradnjom nove škole sa sportskom dvoranom unaprijediti kvalitetu obrazovanja i društvenog sadržaja Grada što će pridonijeti većoj zapošljivosti stanovništva i društveno-gospodarskom rastu Grada.

U prosincu 2020. Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije (Upravljačko tijelo) i Središnja agencija za financiranje i ugovaranje programa i projekata Europske unije (Posredničko tijelo razine 2) te Grad (Korisnik sredstava) zaključili su ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava u svrhu provedbe projekta Izgradnja Ekonomske škole Vukovar. Ukupna vrijednost projekta određena je u iznosu od 93.184.572,00 kn (koliko su i prihvatljivi troškovi), od čega se na bespovratna sredstva odnosilo 46.443.190,00 kn ili 49,8 %. Preostala sredstva u iznosu od 46.741.382,00 kn financiraju se sredstvima Fonda za obnovu i razvoj Grada Vukovara (37.396.382,00 kn) te vlastitim sredstvima Grada (9.345.000,00 kn). Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije odobrilo je Gradu bespovratna sredstva u iznosu do 4.672.500,00 kn odnosno 50,0 % iznosa koji je Grad dužan osigurati iz vlastitih izvora. Razdoblje provedbe projekta je od 24. srpnja 2020. do 30. lipnja 2023.

Nakon provedenog postupka javne nabave u 2020., zaključen je u svibnju 2021. ugovor s izvođačem radova na izgradnji Ekonomske škole Vukovar. Ugovoreno je izvođenje radova u vrijednosti od 95.166.547,00 kn s porezom na dodanu vrijednost u roku 22 mjeseca od dana uvođenja u posao, ugovorena je kazna zbog kašnjenja te je pribavljeno jamstvo (bankarska garancija) izvođača za uredno ispunjenje ugovora. Do veljače 2022. radovi su obračunani (putem osam privremenih situacija) u vrijednosti od 17.233.753,00 kn. Prema dokumentaciji Grada, u ožujku 2022. radovi su obustavljeni, a Grad je u svibnju 2022. raskinuo ugovor s izvođačem radova te u rujnu 2022. naplatio bankarsku garanciju u iznosu od 7.613.324,00 kn (jamstvo za uredno ispunjenje ugovora). Izvođač radova je protiv Grada podnio tužbu Trgovačkom sudu u Osijeku, a sudski spor je u vrijeme obavljanja revizije (veljača 2024.) u tijeku.

U Trgovačkom sudu u Osijeku od studenoga 2022. do listopada 2023. nad izvoditeljem radova bio je otvoren predstečajni postupak.

Ukupni troškovi projekta (prema sedam odobrenih zahtjeva za nadoknadu sredstava) ostvareni su u iznosu od 17.233.753,00 kn (2.619.478,00 kn u 2022.), od čega se na prihvatljive troškove odnosi 17.137.396,00 kn. Financirani su bespovratnim sredstvima u iznosu od 8.541.278,00 kn (od čega 7.485.903,00 kn u 2022.), sredstvima Fonda za obnovu i razvoj Grada Vukovara na temelju dva ugovora o sufinanciranju u iznosu od 8.225.225,00 kn i sredstvima Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova Europske unije na temelju Ugovora o sufinanciranju provedbe EU projekta u iznosu od 467.250,00 kn.

Grad je 6. lipnja 2023. dostavio Središnjoj agenciji za financiranje i ugovaranje programa i projekata Europske unije zahtjev za raskid ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava, a kao razlog što se odustaje od provedbe projekta naveden je raskid ugovora s izvoditeljem radova i nemogućnost završetka provedbe projekta u razdoblju Operativnog programa Konkurentnost i kohezija 2014. – 2020. Prema obavijesti Središnje agencije za financiranje i ugovaranje programa i projekata Europske unije Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava raskinut je s datumom 6. lipnja 2023., a Grad je obvezan u cijelosti vratiti do tada primljen iznos od 1.133.622,00 eura (8.541.278,00 kn). U obavijesti Središnje agencije za financiranje i ugovaranje programa i projekata Europske unije, navedeno je da će po donošenju Odluke o povratu sredstava Grad biti obaviješten o daljnjim radnjama. Prema Sporazumu zaključenom u kolovozu 2022. s Fondom za obnovu i razvoj Grada Vukovara, Ugovor o sufinanciranju izvođenja radova izgradnje Ekonomske škole Vukovar raskinut je za neiskorištena sredstva zbog promijenjenih okolnosti zbog kojih se ugovor ne može ostvariti. Obveza povrata doznačenih sredstava Gradu u iznosu od 8.225.225,00 kn nije navedena. U 2023. vraćena su Ministarstvu regionalnoga razvoja i fondova Europske unije sredstva primljena u 2021. na temelju Ugovora o sufinanciranju EU projekata iz 2021. u iznosu od 467.250,00 kn. Projekt je obustavljen i odustalo se od daljnje provedbe. Ciljevi projekta nisu ostvareni.

Prema pisanom očitovanju zakonskog predstavnika, nakon raskida ugovora Grad nije bio u mogućnosti ponovno provesti postupak javne nabave za nastavak izgradnje Ekonomske škole Vukovar jer u razdoblju financiranja bespovratnim sredstvima (do prosinca 2023.) nije bilo moguće izraditi projektnu dokumentaciju i troškovnike za nastavak radova, dokumentaciju za nadmetanje, provesti postupak nabave te ugovoriti i završiti radova izgradnje. Grad je u fazi pripremnih radova za objavu postupka javne nabave za izradu nove projektne dokumentacije potrebne za pribavljanje nove građevinske dozvole. Naime, postojeća projektna dokumentacija, koja je obuhvaćala izgradnju škole i sportske dvorane i prema kojoj je upravljanje strojarstvom i električnom energijom planirano u objektu škole (funkcioniranje sportske dvorane bez objekta škole ne bi bilo moguće), podijelila bi se na dva projekta i dvije građevinske dozvole. Podjelom na dvije građevinske dozvole omogućila bi se prijava izgradnje sportske dvorane na javne pozive kojima je planirano sufinanciranje izgradnje objekata sportske namjene. Grad tijekom 2024. planira izmijeniti prostorno-plansku dokumentaciju, izraditi novu projektnu dokumentaciju za oba objekta (škola i sportska dvorana), pribaviti građevinske dozvole, izraditi dokumentaciju za nadmetanje te u skladu s osiguranim sredstvima u 2025. pokrenuti postupak nabave za izgradnju sportske dvorane, a prema mogućnostima sufinanciranja i izgradnju objekta srednje škole.

S obzirom na to da su radovi na izgradnji Ekonomske škole obustavljeni zbog raskida ugovora s izvođačem u svibnju 2022. te da je od raskida ugovora do obavljanja revizije (veljače 2024.) proteklo duže razdoblje u kojem nisu poduzete aktivnosti za nastavak radova, a da su u izgradnju utrošena značajna sredstva, Državni ured za reviziju preporučuje utvrditi daljnje aktivnosti koje treba poduzeti (uključujući i izvore financiranja), rokove za njihovu provedbu te pratiti provedbu aktivnosti kako bi se radovi na objektu završili i objekt privedo planiranoj namjeni.

3.2. Grad je prihvatio Nalaz Državnog ureda za reviziju.

Provedba naloga i preporuka

1.1. Državni ured za reviziju obavio je financijsku reviziju Grada za 2018., o čemu je sastavljeno Izvješće. O financijskim izvještajima i usklađenosti poslovanja izražena su bezuvjetna mišljenja. Revizijom za 2022. provjereno je je li Grad postupio prema nalozima i preporuci danim u prošloj reviziji, u skladu s Planom provedbe naloga i preporuka.

U tablici u nastavku navode se nalozi i preporuka iz prošle revizije i njihov status.

Tablica broj 4

Provedba naloga i preporuka iz prošle revizije

Redni broj	Naziv područja ili potpodručja	Godina prošle revizije	Nalog ili preporuka	Rok prema Planu provedbe naloga i preporuka	Status
	1	2	3	4	5
1.	Računovodstveno poslovanje i financijski izvještaji	2018.	Ustrojiti riznicu kao sustav upravljanja proračunskim sredstvima Grada i njegovih korisnika.	31. prosinca 2021.	djelomično provedeno
2.		2018.	Rashode za rad vijeća nacionalnih manjina u poslovnim knjigama evidentirati u skladu s odredbama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu.	31. prosinca 2020.	provedeno
3.		2018.	Rashode evidentirati na propisanim računima Računskog plana u skladu s odredbama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu.	31. prosinca 2020.	provedeno
4.		2018.	U poslovnim knjigama evidentirati, a u financijskim izvještajima iskazati potraživanja od prodaje i zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države u ukupnom iznosu, kako je to propisano odredbama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu.	28. studenoga 2019.	provedeno
5.	Potraživanja	2018.	Poduzimati mjere naplate dospjelih potraživanja od komunalne naknade (fizičke osobe).	31. prosinca 2020.	provedeno
6.	Rashodi	2018.	Kod obračuna i isplate plaća zaposlenicima u dijelu koji se odnosi na masu sredstava za plaće postupiti u skladu s odredbama Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.	2. prosinca 2019.	provedeno
7.	Imovina	2018.	Rješavanje ugovorenih prava i obveza s trgovačkim društvom u vlasništvu Grada u vezi s radnim strojem koji je dan na korištenje trgovačkom društvu prethodnih godina.	31. prosinca 2020.	provedeno

Obrazloženje dane preporuke koja je djelomično provedena daje se u nastavku.

- U rujnu 2021. održan je sastanak s pravnom osobom čije računalne programe Grad koristi na temu uvođenja riznice u proračunski sustav Grada. Prema Zapisniku utvrđeno je da svi proračunski korisnici koriste iste računalne programe, zadovoljavajuće su opremljeni (mreže, računala), samostalno unose ulazne račune i podatke za obradu plaća i materijalnih prava (osim gradske knjižnice).

Utvrđeni su postupci koje je potrebno poduzeti kod Grada i proračunskih korisnika. U prosincu 2021. izrađene su Upute za provođenje zahtjeva proračunskih korisnika u sustavu riznice u ERP lokalne/regionalne samouprave. U 2022. poduzete su aktivnosti u vezi s informatičkim usklađivanjem s korisnicima koji koriste različite računalne programe te je planirano u sustav testiranja rizničnog poslovanja uvesti prvo jednog korisnika, a nakon testnog razdoblja druge korisnike (jednog po jednog korisnika).

Grad je i nadalje u obvezi postupati prema preporuci Državnog ureda za reviziju, koja nije u cijelosti provedena.

1.2. Grad je suglasan sa statusom naloga i preporuke iz prošle revizije.